

УТВЕРЖДАЮ:

директор

_____ (В.В. Шубин)

Приказ № _____

от «__» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА (ПССЗ)

(основная профессиональная образовательная программа)

государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области
«Пухляковский агропромышленный техникум»

по специальности среднего профессионального образования

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

базовой подготовки заочной формы обучения

2015 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) ГБПОУ РО «Пухляковский агропромышленный техникум» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Разработчики: Тестин С.П., преподаватель профессионального цикла первой

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

квалификационной категории

Зимкина С.А., председатель цикловой комиссии электротехнических

дисциплин, преподаватель высшей квалификационной категории

Заберов Д.В., заместитель директора по учебно-методической работе,

преподаватель высшей квалификационной категории

ОДОБРЕНА

на заседании цикловой комиссии

электротехнических

наименование цикловой комиссии по приказу

дисциплин

СОГЛАСОВАНО:

заместитель директора

по учебно-методической работе

_____ (Д.В. Заберов)

от «__» _____ 2015 г.

Протокол № _____

от «__» _____ 2015 г.

Председатель цикловой комиссии

_____ (С.А. Зимкина)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы	5
1.2. Нормативный срок освоения программы	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	6
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	6
2.2. Специальные требования	8
3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	9
3.1. Учебный план заочной формы обучения, включая календарный учебный график (график учебного процесса)	9
3.2. Компетенции	14
3.2.1. Справочник компетенций	14
3.2.2. Распределение компетенций	39
3.3. Пояснения к учебным планам	43
3.3.1. Заочная форма обучения	43
3.4. Аннотации программ учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла	48
3.4.1. ОГСЭ.01 Основы философии	48
3.4.2. ОГСЭ.02 История	49
3.4.3. ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский язык, немецкий язык)	51
3.4.4. ОГСЭ.04 Физическая культура	53
3.4.5. ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи	54
3.5. Аннотации программ учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла	56
3.5.1. ЕН.01 Математика	56
3.5.2. ЕН.02 Экологические основы природопользования	58
3.6. Аннотации программ учебных общепрофессиональных дисциплин	59
3.6.1. ОП.01 Инженерная графика	59
3.6.2. ОП.02 Техническая механика	61
3.6.3. ОП.03 Материаловедение	62
3.6.4. ОП.04 Электротехника и электронная техника	63
3.6.5. ОП.05 Основы гидравлики и теплотехники	65
3.6.6. ОП.06 Основы агрономии	66
3.6.7. ОП.07 Основы зоотехнии	67
3.6.8. ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности	68
3.6.9. ОП.09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества	69
3.6.10. ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга	70
3.6.11. ОП.11 Правовые основы профессиональной деятельности	71
3.6.12. ОП.12 Охрана труда	73
3.6.13. ОП.13 Безопасность жизнедеятельности	74
3.6.14. ОП.14 Компьютерная инженерная графика	76

3.7. Аннотации программ профессиональных модулей _____	78
3.7.1. ПМ.01 Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц _____	78
3.7.1.1. УП.01.01 Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе (включая сварочное, токарное и слесарное дело) _____	80
3.7.1.2. ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности) _____	82
3.7.2. ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники _____	83
3.7.2.1. УП.02.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники _____	84
3.7.2.2. ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) _____	85
3.7.3. ПМ.03 Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов _____	86
3.7.3.1. УП.03.01 Техническое обслуживание и ремонт машин _____	88
3.7.3.2. ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) _____	90
3.7.4. ПМ.04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственных предприятий _____	91
3.7.4.1. УП.04.01 Решение ситуационных задач _____	93
3.7.4.2. ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) _____	94
3.7.5. ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства _____	95
3.7.5.1. УП.05.01 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства _____	97
3.7.5.2. ПП.05.01 Производственная практика (по профилю специальности) _____	99
3.8. Аннотация программы производственной практики (преддипломной) _____	101
4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ _____	104
5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ _____	113
5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся _____	113
5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы _____	117

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее по тексту –ОПОП) составляют:

- Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- ФГОС СПО 35.02.07 Механизация сельского хозяйства (Приказ Минобрнауки России от 07.05.2014 № 456, зарегистрирован в Минюсте России 30.05.2014 № 32506).
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413).
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по специальности 35.02.07 при заочной форме получения образования:

- на базе среднего общего образования – 3 г. 10 мес.;

Наименование квалификации базовой подготовки – техник-механик.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и выполнение работ по обеспечению функционирования машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- машины, механизмы, установки, приспособления и другое инженерно-технологическое оборудование сельскохозяйственного назначения;
- автомобили категорий «В» и «С»;
- стационарные и передвижные средства технического обслуживания и ремонта;
- технологические процессы подготовки, эксплуатации, технического обслуживания и диагностирования неисправностей машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения;
- процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства;
- первичные трудовые коллективы.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
ВД 1.	Подготовка сельскохозяйственных машин и механизмов к работе, комплектование сборочных единиц
ПК 1.1.	Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования
ПК 1.2.	Подготавливать почвообрабатывающие машины
ПК 1.3.	Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами
ПК 1.4.	Подготавливать уборочные машины
ПК 1.5.	Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик
ПК 1.6.	Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей
ВД 2.	Эксплуатация сельскохозяйственной техники
ПК 2.1.	Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели
ПК 2.2.	Комплектовать машинно-тракторный агрегат
ПК 2.3.	Проводить работы на машинно-тракторном агрегате

Код	Наименование
ПК 2.4.	Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы
ВД 3.	Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов
ПК 3.1.	Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов
ПК 3.2.	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов
ПК 3.3.	Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов
ПК 3.4.	Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники
ВД 4.	Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации
ПК 4.1.	Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации
ПК 4.2.	Планировать выполнение работ исполнителями
ПК 4.3.	Организовывать работу трудового коллектива
ПК 4.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
ПК 4.5.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию
ВД 5.	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:19205Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства

Общие компетенции выпускника:

Код	Наименование
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий

Код	Наименование
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности

2.2. Специальные требования

Выпускник должен владеть речевой культурой, сохранять и приумножать культурноценностное значение русской речи. Владеть системой норм русского литературного языка, а также речевыми навыками и умениями. Подготовленный специалист должен знать о языковых единицах разных уровней (фонетического, лексико-фразеологического и т.д.) и их функционировании в речи, владеть орфографической и пунктуационной грамотностью.

Современный специалист, подготовленный по образовательной программе среднего профессионального образования технического профиля, должен владеть приемами работы по созданию, редактированию и чтению чертежей, подготовленных при помощи современных САПР. Уметь готовить техническую документацию при помощи специализированного программного обеспечения. Более эффективно и качественно заниматься дипломным проектированием с подготовкой конструкторской документации при помощи ПЭВМ и соответствующих программных средств.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учебный план заочной формы обучения, включая календарный учебный график (график учебного процесса)

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ростовской области "Пухляковский агропромышленный техникум"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

35.02.07

Механизация сельского хозяйства

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

уровень образования среднее общее образование

квалификация:

техник-механик

форма обучения

Заочная

Срок получения СПО по ППССЗ:

3г 10м

год начала подготовки по УП 2015

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 07.05.2014

№ 456

ПМ.02	Эксплуатация сельскохозяйственной техники	1			3	388	62	18	14	30					388	62	18	14	30					303	85			
МДК.02.01	Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ			4	55	12	8	4							55	12	8	4						29	26			
МДК.02.02	Технология механизированных работ в растениеводстве			4	261	40	4	6		30					261	40	4	6		30				238	23			
МДК.02.03	Технология механизированных работ в животноводстве			4	72	10	6	4							72	10	6	4						36	36			
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)					216	нед	6		час		нед			час	216	нед	6		час		нед						
ПМ.02.ЭК	Экзамен квалификационный	4																										
	Всего часов с учетом практик	604																										
ПМ.03	Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов	2		1	1	258	68	18	20	30						258	68	18	20	30				122	136			
МДК.03.01	Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов	5			5	168	48	8	10	30						168	48	8	10	30				84	84			
МДК.03.02	Технологические процессы ремонтного производства			5	90	20	10	10								90	20	10	10					38	52			
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)					180	нед	5		час		нед			час		нед			час	180	нед	5					
ПМ.03.ЭК	Экзамен квалификационный	5																										
	Всего часов с учетом практик	438																										
ПМ.04	Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственных предприятий	1				319	62	16	16	30						319	62	16	16	30				219	100			
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации (предприятия)					319	62	16	16	30							319	62	16	16	30			219	100			
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)					288	нед	8		час		нед			час		нед			час	288	нед	8					
ПМ.04.ЭК	Экзамен квалификационный	6																										
	Всего часов с учетом практик	607																										
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 19295 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D	1				180	42	12	30							180	42	12	30					90	90			
МДК.05.01	Правила дорожного движения					60	14	4	10								60	14	4	10				30	30			
МДК.05.02	Основы безопасности дорожного движения. Вождение трактора					60	14	4	10								60	14	4	10				30	30			
МДК.05.03	Первая помощь при дорожно-транспортных происшествиях					60	14	4	10								60	14	4	10				30	30			
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)					324	нед	9		час		нед			час		нед			час	324	нед	9					
ПМ.05.ЭК	Экзамен квалификационный	6																										
	Всего часов с учетом практик	504																										
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики					час	1044	нед	29		час		нед		час	252	нед	7		час	180	нед	5		час	612	нед	17
	Учебная практика					час		нед			час		нед		час		нед			час		нед			час		нед	
	Концентрированная					час		нед			час		нед		час		нед			час		нед			час		нед	
	Производственная (по профилю специальности) практика					час	1044	нед	29		час		нед		час	252	нед	7		час	180	нед	5		час	612	нед	17
	Концентрированная					час	1044	нед	29		час		нед		час	252	нед	7		час	180	нед	5		час	612	нед	17
ПДП	Производственная практика (преддипломная)							нед	4				нед					нед					нед			нед	4	
	Государственная итоговая аттестация							нед	6				нед					нед					нед			нед	6	

Подготовка выпускной квалификационной работы		нед	4		нед				нед				нед				нед	4													
Защита выпускной квалификационной работы		нед	2		нед				нед				нед				нед	2													
Подготовка к государственным экзаменам		нед			нед				нед				нед				нед														
Проведение государственных экзаменов		нед			нед				нед				нед				нед														
Консультации на каждого обучающегося в учебном году		4																													
ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	9	4	15	9	12	4320	640	260	290	90	1350	160	88	72	1308	160	58	72	30	756	160	66	64	30	906	160	48	82	30	3024	1296
Экзамены											1				4				2				2								
Зачеты (без учета физ. культуры)																															
Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)											3				3				5				4								
Курсовые проекты и работы															1				1				1								
Итоговые письм. контр. раб.											6				1				2												
Домашние контр. раб.											5				5				1				1								

3.2. Компетенции

3.2.1. Справочник компетенций

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.01.01	Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин
МДК.01.02	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
УП.01.01	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ
МДК.02.02	Технология механизированных работ в растениеводстве
МДК.02.03	Технология механизированных работ в животноводстве

Индекс	Содержание
УП.02.01	Эксплуатация сельскохозяйственной техники
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов
МДК.03.02	Технологические процессы ремонтного производства
УП.03.01	Техническое обслуживание и ремонт машин
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации (предприятия)
УП.04.01	Решение ситуационных задач
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Правила дорожного движения
МДК.05.02	Основы безопасности дорожного движения. Вождение трактора
МДК.05.03	Первая помощь при дорожно-транспортных происшествиях
УП.05.01	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОГСЭ.05	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности

Индекс	Содержание
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.01.01	Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин
МДК.01.02	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
УП.01.01	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ
МДК.02.02	Технология механизированных работ в растениеводстве
МДК.02.03	Технология механизированных работ в животноводстве
УП.02.01	Эксплуатация сельскохозяйственной техники
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов
МДК.03.02	Технологические процессы ремонтного производства
УП.03.01	Техническое обслуживание и ремонт машин
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации (предприятия)
УП.04.01	Решение ситуационных задач
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Правила дорожного движения
МДК.05.02	Основы безопасности дорожного движения. Вождение трактора
МДК.05.03	Первая помощь при дорожно-транспортных происшествиях
УП.05.01	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОГСЭ.05	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык

Индекс	Содержание
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.01.01	Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин
МДК.01.02	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
УП.01.01	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ
МДК.02.02	Технология механизированных работ в растениеводстве
МДК.02.03	Технология механизированных работ в животноводстве
УП.02.01	Эксплуатация сельскохозяйственной техники
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов
МДК.03.02	Технологические процессы ремонтного производства
УП.03.01	Техническое обслуживание и ремонт машин
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации (предприятия)

Индекс	Содержание
УП.04.01	Решение ситуационных задач
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Правила дорожного движения
МДК.05.02	Основы безопасности дорожного движения. Вождение трактора
МДК.05.03	Первая помощь при дорожно-транспортных происшествиях
УП.05.01	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.01.01	Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин
МДК.01.02	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
УП.01.01	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе

Индекс	Содержание
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ
МДК.02.02	Технология механизированных работ в растениеводстве
МДК.02.03	Технология механизированных работ в животноводстве
УП.02.01	Эксплуатация сельскохозяйственной техники
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов
МДК.03.02	Технологические процессы ремонтного производства
УП.03.01	Техническое обслуживание и ремонт машин
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации (предприятия)
УП.04.01	Решение ситуационных задач
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Правила дорожного движения
МДК.05.02	Основы безопасности дорожного движения. Вождение трактора
МДК.05.03	Первая помощь при дорожно-транспортных происшествиях
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии

Индекс	Содержание
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.01.01	Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин
МДК.01.02	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
УП.01.01	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ
МДК.02.02	Технология механизированных работ в растениеводстве
МДК.02.03	Технология механизированных работ в животноводстве
УП.02.01	Эксплуатация сельскохозяйственной техники
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов
МДК.03.02	Технологические процессы ремонтного производства
УП.03.01	Техническое обслуживание и ремонт машин
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации (предприятия)
УП.04.01	Решение ситуационных задач
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Правила дорожного движения
МДК.05.02	Основы безопасности дорожного движения. Вождение трактора
МДК.05.03	Первая помощь при дорожно-транспортных происшествиях
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОГСЭ.05	Физическая культура
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История

Индекс	Содержание
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.01.01	Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин
МДК.01.02	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
УП.01.01	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ
МДК.02.02	Технология механизированных работ в растениеводстве
МДК.02.03	Технология механизированных работ в животноводстве
УП.02.01	Эксплуатация сельскохозяйственной техники
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов
МДК.03.02	Технологические процессы ремонтного производства
УП.03.01	Техническое обслуживание и ремонт машин
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)

Индекс	Содержание
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации (предприятия)
УП.04.01	Решение ситуационных задач
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Правила дорожного движения
МДК.05.02	Основы безопасности дорожного движения. Вождение трактора
МДК.05.03	Первая помощь при дорожно-транспортных происшествиях
УП.05.01	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.01.01	Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин
МДК.01.02	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе

Индекс	Содержание
УП.01.01	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ
МДК.02.02	Технология механизированных работ в растениеводстве
МДК.02.03	Технология механизированных работ в животноводстве
УП.02.01	Эксплуатация сельскохозяйственной техники
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов
МДК.03.02	Технологические процессы ремонтного производства
УП.03.01	Техническое обслуживание и ремонт машин
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации (предприятия)
УП.04.01	Решение ситуационных задач
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Правила дорожного движения
МДК.05.02	Основы безопасности дорожного движения. Вождение трактора
МДК.05.03	Первая помощь при дорожно-транспортных происшествиях
УП.05.01	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника

Индекс	Содержание
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.01.01	Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин
МДК.01.02	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
УП.01.01	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ
МДК.02.02	Технология механизированных работ в растениеводстве
МДК.02.03	Технология механизированных работ в животноводстве
УП.02.01	Эксплуатация сельскохозяйственной техники
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов
МДК.03.02	Технологические процессы ремонтного производства
УП.03.01	Техническое обслуживание и ремонт машин
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации (предприятия)
УП.04.01	Решение ситуационных задач
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Правила дорожного движения
МДК.05.02	Основы безопасности дорожного движения. Вождение трактора
МДК.05.03	Первая помощь при дорожно-транспортных происшествиях
УП.05.01	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)

Индекс	Содержание
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.01.01	Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин
МДК.01.02	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
УП.01.01	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ
МДК.02.02	Технология механизированных работ в растениеводстве
МДК.02.03	Технология механизированных работ в животноводстве
УП.02.01	Эксплуатация сельскохозяйственной техники
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов

Индекс	Содержание
МДК.03.02	Технологические процессы ремонтного производства
УП.03.01	Техническое обслуживание и ремонт машин
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации (предприятия)
УП.04.01	Решение ситуационных задач
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Правила дорожного движения
МДК.05.02	Основы безопасности дорожного движения. Вождение трактора
МДК.05.03	Первая помощь при дорожно-транспортных происшествиях
УП.05.01	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.1	Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.01.02	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
УП.01.01	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)

Индекс	Содержание
МДК.05.01	Правила дорожного движения
МДК.05.02	Основы безопасности дорожного движения. Вождение трактора
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.2	Подготавливать почвообрабатывающие машины
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.01.02	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
УП.01.01	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
УП.05.01	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D
ПК 1.3	Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика

Индекс	Содержание
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.01.02	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
УП.01.01	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
УП.05.01	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D
ПК 1.4	Подготавливать уборочные машины
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда

Индекс	Содержание
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.01.02	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
УП.01.01	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
УП.05.01	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D
ПК 1.5	Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.01.02	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
УП.01.01	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.6	Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика

Индекс	Содержание
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.01.02	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
УП.01.01	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Правила дорожного движения
МДК.05.02	Основы безопасности дорожного движения. Вождение трактора
УП.05.01	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.1	Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности

Индекс	Содержание
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.02.01	Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ
МДК.02.02	Технология механизированных работ в растениеводстве
МДК.02.03	Технология механизированных работ в животноводстве
УП.02.01	Эксплуатация сельскохозяйственной техники
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
УП.05.01	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D
ПК 2.2	Комплектовать машинно-тракторный агрегат
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.02.01	Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ
МДК.02.02	Технология механизированных работ в растениеводстве
МДК.02.03	Технология механизированных работ в животноводстве

Индекс	Содержание
УП.02.01	Эксплуатация сельскохозяйственной техники
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
УП.05.01	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D
ПК 2.3	Проводить работы на машинно-тракторном агрегате
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.02.02	Технология механизированных работ в растениеводстве
МДК.02.03	Технология механизированных работ в животноводстве
УП.02.01	Эксплуатация сельскохозяйственной техники
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.02	Основы безопасности дорожного движения. Вождение трактора
УП.05.01	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D
ПК 2.4	Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Техническая механика

Индекс	Содержание
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.02.02	Технология механизированных работ в растениеводстве
МДК.02.03	Технология механизированных работ в животноводстве
УП.02.01	Эксплуатация сельскохозяйственной техники
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
УП.05.01	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D
ПК 3.1	Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика

Индекс	Содержание
МДК.03.01	Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов
УП.03.01	Техническое обслуживание и ремонт машин
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
УП.05.01	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D
ПК 3.2	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и оборудования
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.03.02	Технологические процессы ремонтного производства
УП.03.01	Техническое обслуживание и ремонт машин
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.3	Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов и машин и механизмов
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника

Индекс	Содержание
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.03.02	Технологические процессы ремонтного производства
УП.03.01	Техническое обслуживание и ремонт машин
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.05.01	Правила дорожного движения
МДК.05.02	Основы безопасности дорожного движения. Вождение трактора
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.4	Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.03.01	Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов
МДК.03.02	Технологические процессы ремонтного производства
УП.03.01	Техническое обслуживание и ремонт машин

Индекс	Содержание
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации (предприятия)
УП.04.01	Решение ситуационных задач
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности

Индекс	Содержание
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации (предприятия)
УП.04.01	Решение ситуационных задач
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации (предприятия)
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение

Индекс	Содержание
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации (предприятия)
УП.04.01	Решение ситуационных задач
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Техническая механика
ОП.03	Материаловедение
ОП.04	Электротехника и электронная техника
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники
ОП.06	Основы агрономии
ОП.07	Основы зоотехнии
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.12	Охрана труда
ОП.13	Компьютерная инженерная графика
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации (предприятия)
УП.04.01	Решение ситуационных задач
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)

3.2.2. Распределение компетенций

ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.05	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6									
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5							
ЕН.01	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5							
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5							
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5							
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5							
ОП.01	Инженерная графика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.5	
ОП.02	Техническая механика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5							
ОП.03	Материаловедение	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5							
ОП.04	Электротехника и электронная техника	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5							
ОП.05	Основы гидравлики и теплотехники	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5							

ОП.06	Основы агрономии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2	
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 4.1	ПК 4.2		ПК 4.3	ПК 4.4
		ПК 4.5												
ОП.07	Основы зоотехнии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2	
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 4.1	ПК 4.2		ПК 4.3	ПК 4.4
		ПК 4.5												
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2	
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2		ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2	
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2		ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ОП.10	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2	
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2		ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2	
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2		ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ОП.12	Охрана труда	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2	
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2		ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5								
ОП.13	Компьютерная инженерная графика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2	
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2		ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 4.5												
ПМ	Профессиональные модули													
ПМ.01	Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2	
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6									
МДК.01.01	Назначение и общее устройство тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9				
МДК.01.02	Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2	
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6									
УП.01.01		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2	

	<i>Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе</i>	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6								
ПП.01.01	<i>Производственная практика (по профилю специальности)</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6								
ПМ.02	Эксплуатация сельскохозяйственной техники	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3	ПК 2.4										
МДК.02.01	Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 2.1	ПК 2.2
МДК.02.02	Технология механизированных работ в растениеводстве	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3	ПК 2.4										
МДК.02.03	Технология механизированных работ в животноводстве	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3	ПК 2.4										
УП.02.01	<i>Эксплуатация сельскохозяйственной техники</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3	ПК 2.4										
ПП.02.01	<i>Производственная практика (по профилю специальности)</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3	ПК 2.4										
ПМ.03	Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4										
МДК.03.01	Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 3.1	ПК 3.4
МДК.03.02	Технологические процессы ремонтного производства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4											
УП.03.01	<i>Техническое обслуживание и ремонт машин</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4										
ПП.03.01	<i>Производственная практика (по профилю специальности)</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4										

ПМ.04	Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственных предприятий	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5									
МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации (предприятия)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5									
УП.04.01	<i>Решение ситуационных задач</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.4	ПК 4.5										
ПП.04.01	<i>Производственная практика (по профилю специальности)</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5									
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 19295 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.3			
МДК.05.01	Правила дорожного движения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.6
		ПК 3.3											
МДК.05.02	Основы безопасности дорожного движения. Вождение трактора	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.6
		ПК 2.3	ПК 3.3										
МДК.05.03	Первая помощь при дорожно-транспортных происшествиях	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
УП.05.01	<i>Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.6
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1							
ПП.05.01	<i>Производственная практика (по профилю специальности)</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		ПК 1.1	ПК 1.6
		ПК 3.3											

3.3. Пояснения к учебным планам

3.3.1. Заочная форма обучения

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования ГБПОУ РО «Пухляковский агропромышленный техникум» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 456 от 07.05.2014 г., зарегистрированном Министерством юстиции (рег. № 32506 от 30.05.2014 г.) 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Данный учебный план рассчитан на работу по шестидневной рабочей неделе. Занятия планируется проводить парами, разделяя их на два академических часа по 45 минут с перерывом между часами 5 минут. Перерыв между парами учебных занятий составляет 10 минут. Большой перерыв, рассчитанный на прием пищи - не менее 45 минут.

При составлении учебного плана по реализации основной профессиональной образовательной программы при обучении студентов на 3-6 курсах заочной формы обучения были использованы ФГОС СПО (см. выше) и Письмо Минобрнауки России № 12-696 от 20.10.2010 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО». Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом образовательной программы. Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме обучения не более чем на три месяца. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов в год; в эту нагрузку не входит учебная и производственная практика в составе профессиональных модулей.

При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, лабораторные работы и практические занятия, курсовые работы (проекты), промежуточная аттестация, консультации, производственная практика (по профилю специальности и преддипломная), государственная итоговая аттестация.

Основной формой организации образовательного процесса является лабораторно-экзаменационная сессия (далее - сессия).

Сессия обеспечивает управление учебной деятельностью студента заочной формы обучения и проводится с целью определения:

- полноты теоретических знаний по дисциплинам и профессиональным модулям;
- сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных и практических работ;
- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой, учебно-методическими материалами;

- соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям ФГОС СПО.

Сессия условно фиксируется в графике учебного процесса рабочего учебного плана. Сессия включает: обязательные учебные (аудиторные) занятия (обзорные, установочные, практические занятия, лабораторные работы), курсовые работы (проекты), промежуточную аттестацию, консультации, дни отдыха. На основании решения Педагогического совета техникума и согласования с председателями цикловых комиссий, время, отведенное на вариативную часть в объеме 1296 часов максимальной учебной нагрузки, было использовано для увеличения количества часов на изучение дисциплин профессиональной подготовки и профессиональных модулей (ПП), а также для введения новых дисциплин профессиональной подготовки следующим образом:

На общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ) из вариативной части было отведено 104 часа максимальной учебной нагрузки, которые использованы для введения дисциплины «Русский язык и культура речи». Дисциплина была введена с целью расширения возможностей образовательного учреждения по воспитанию культурных и грамотных специалистов, в том числе по развитию у студентов общих и профессиональных компетенций: ОК1-ОК9, ПК4.8.

На математический и общий естественнонаучный цикл (ЕН) было отведено 27 часов максимальной учебной нагрузки вариативной части. К 55 часам максимальной учебной нагрузки по дисциплине «Экологические основы природопользования» из вариативной части добавлено 20 часов максимальной учебной нагрузки. Также 7 часов вариативной части максимальной учебной нагрузки было использовано для увеличения количества часов по дисциплине «Математика».

На профессиональный цикл (П) при планировании отведено 1165 часов максимальной учебной нагрузки вариативной части. При этом на общепрофессиональный цикл (ОП) было отведено 394 часа максимальной учебной нагрузки вариативной части, а на освоение профессиональных модулей (ПМ) - 771 час максимальной учебной нагрузки.

В общепрофессиональный цикл была введена дисциплина «Компьютерная инженерная графика» (114 часов максимальной учебной нагрузки). Данная дисциплина позволит продолжить формирование общих компетенций (ОК1-ОК9) и подготовить студентов к освоению профессиональных компетенций (ПК1.1, ПК3.1, ПК3.3, ПК3.4). Оставшиеся 280 часов максимальной учебной нагрузки вариативной части были распределены между обязательными общепрофессиональными дисциплинами.

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО по заочной форме обучения предусматривается проведение только производственных практик. Она реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Производственную практику планируется проводить в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучаю-

щихся. Все производственные практики проводятся концентрированно в рамках соответствующих профессиональных модулей. 1044 часа (29 недель), отведенные на практическое обучение (производственные практики (по профилю специальности)) были распределены следующим образом:

Курс обучения	Даты		Продолжительность		Производственная практика	
	начало	окончание	нед.	час.	Код	Наименование
4	22.09	02.11	6	216	ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	01.12	07.12	1	36	ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)
<i>Итого:</i>			7	252		
5	19.01	22.02	5	180	ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)
			5	180		
6	20.10	14.12	8	288	ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)
	19.01	22.03	9	324	ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)
<i>Итого:</i>			17	612		
Всего:			29	1044		

Производственную (преддипломную) практику планируется проводить в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. При этом при прохождении преддипломной практики студенты должны дублировать производственную деятельность руководителей подразделений, собирать и/или уточнять информацию (в том числе экономическую) для дополнения (редактирования) выпускной квалификационной работы.

Консультации для обучающихся заочной формы получения образования предусматриваются в объеме 4 часа на каждого обучающегося в учебном году. При нормативе максимальной численности групп заочной формы обучения 20 человек предусматривается 80 часов консультаций в год на учебную группу. При проведении консультаций преимущество отдается устным формам: групповой и/или индивидуальной.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

При оценивании студентов используется пятибалльная система оценки по следующим ориентировочным критериям, указанным далее. Оценка «отлично»: полно раскрыто содержание материала в объёме программы; чётко и правильно даны определения и раскрыто содержание; доказательства проведены на основе математических выкладок; ответ самостоятельный, при ответе использованы знания, приобретённые ранее; твёрдые практические навыки. Оценка «хорошо»: раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения, понятия; ответ самостоятельный; материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения; допущены небольшие неточности при выводах

и использовании терминов; практические навыки нетвёрдые. Оценка «удовлетворительно»: усвоено основное содержание материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно; определения и понятия даны не чётко; допущены ошибки при промежуточных математических выкладках в выводах; неумение использовать знания, полученные ранее; практические навыки слабые. Оценка «неудовлетворительно»: основное содержание учебного материала не раскрыто; не даны ответы на дополнительные вопросы преподавателя; допущены грубые ошибки в определениях, доказательства теорем не проведено; нет практических навыков в использовании материала.

Текущий контроль освоения студентами программного материала учебных дисциплин и междисциплинарных курсов может иметь следующие виды: входной, оперативный и рубежный. Текущий контроль знаний может быть устным или письменным. Для проведения текущего контроля преподаватели используют различные методы и средства, обеспечивающие объективность оценки знаний и умений студентов. Текущий контроль по дисциплинам и междисциплинарным курсам цикла проводят в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Курсовая работа (проект) выполняется за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины, и в объеме, предусмотренном примерным учебным планом для очной формы обучения. Курсовые работы (проекты) планируются на четвертом курсе по МДК.02.02 «Технология механизированных работ в растениеводстве», на пятом курсе по МДК.03.01 «Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов», а также на шестом курсе по ПМ.04 «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственных предприятий». Количество курсовых работ (проектов) равно трем.

Промежуточная аттестация включает: экзамены, экзамены (квалификационные), зачеты, дифференцированные зачеты, итоговые письменные контрольные работы, курсовую работу (проект). Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются образовательным учреждением самостоятельно. По всем дисциплинам, по которым не предусмотрено проведение экзамена, предусмотрено проведение зачета или дифференцированного зачета. По профессиональным модулям, при изучении которых не предусмотрено достаточное количество форм промежуточной аттестации (не считая квалификационных экзаменов) возможно использование рейтинговой накопительной системы оценки знаний. Зачеты, дифференцированные зачеты, итоговые письменные контрольные работы, курсовые работы (проекты) проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля. В межсессионный период выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине - не более двух.

Экзамены:

Курс обучения	Даты		Неделя	Экзамены	
	подготовки	проведения		Тип	Код и наименование дисциплины, междисциплинарного курса или профессионального модуля
3	21.04, 21.04	22.04	0,5	промежуточный	ОП.03 Материаловедение

Курс обучения	Даты		Неделя	Экзамены	
	подготовки	проведения		Тип	Код и наименование дисциплины, междисциплинарного курса или профессионального модуля
4	20.04, 21.04	22.04	0,5	промежуточный	ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга
	23.04, 24.04	25.04	0,5	промежуточный	ОП.12 Охрана труда
	27.04, 28.04	29.04	0,5	квалификационный ПМ.1.ЭК	ПМ.01 Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц
	30.04, 01.05	02.05	0,5	квалификационный ПМ.2.ЭК	ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники
5	22.11, 24.11	25.11	0,5	промежуточный	МДК.03.01 Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов
	30.03, 01.04	02.04	0,5	квалификационный ПМ.3.ЭК	ПМ.03 Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов
6	13.04, 14.04	15.04	0,5	квалификационный ПМ.4.ЭК	ПМ.04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственных предприятий
	16.04, 17.04	18.04	0,5	квалификационный ПМ.5.ЭК	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 19295 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категории D
Всего:			4,5		

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Проведение Государственного экзамена не предусмотрено. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся. Для юношей, не прошедших службу в рядах Вооруженных Сил РФ, предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы в рамках изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

3.4. Аннотации программ учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

3.4.1. ОГСЭ.01 Основы философии

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по всем специальностям СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Основы философии* относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Цель:

- формирование представлений о развитии философии, ее структуре и главных проблемах на различных этапах ее становления.

Задачи:

- дать определение философии и рассмотреть основные этапы ее исторического развития;
- показать отношение фундаментальных проблем философии к современной общественной жизни;
- сформировать целостное представление о месте философии в духовной культуре;
- показать взаимосвязь философии с другими отраслями духовной культуры.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;
- определить значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков;
- определить соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей;
- сформулировать представление об истине и смысле жизни.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии;

- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 57 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения:* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 час.; самостоятельной работы обучающегося 41 час., консультаций 6 час¹.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	57
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	10
в том числе:	
итоговая письменная контрольная работа	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	41
Консультации	6
<i>Итоговая аттестация в форме итоговой письменной контрольной работы</i>	

3.4.2. ОГСЭ.02 История

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по всем специальностям СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *История* относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

¹ Количество консультаций указано из расчета на нормативную наполняемость учебных групп. В ежегодно утверждаемых рабочих учебных планах, педагогической нагрузке и программах перераспределение самостоятельной работы студентов и консультаций по дисциплинам, профессиональным модулям может быть перераспределено и скорректировано с учетом реальной наполняемости и особенностей учебных групп. При этом максимальная учебная нагрузка не может быть изменена.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Цель:

- формирование представлений об особенностях развития современной России на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории последней четверти XX - начала XXI вв.

Задачи:

- рассмотреть основные этапы развития России на протяжении последних десятилетий XX - начала XXI вв.;
- показать направления взаимовлияния важнейших мировых событий и процессов на развитие современной России;
- сформировать целостное представление о месте и роли современной России в мире;
- показать целесообразность учета исторического опыта последней четверти XX века в современном социально-экономическом, политическом и культурном развитии России.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные направления ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.;
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и др. организаций и их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 57 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения:* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 9 час.; самостоятельной работы обучающегося 40 час., консультаций 8 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	57
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	9

Вид учебной работы	Объем часов
в том числе:	
итоговая письменная контрольная работа	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
Консультации	8
<i>Итоговая аттестация в форме итоговой письменной контрольной работы</i>	

3.4.3. ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский язык, немецкий язык)

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по всем специальностям СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Иностранный язык* относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Цель:

- развитие и формирование общей коммуникативной компетенции и профессионально-коммуникативной компетенции.

Задачи:

- систематизация, активизация, развитие языковых, речевых, социокультурных знаний, умений, формирование опыта их применения в различных речевых ситуациях, в том числе ситуациях профессионального общения;
- развитие навыков самостоятельной работы, творческих и интеллектуальных способностей обучающихся.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- в устной речи:
 - общаться на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
 - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах с использованием аргументации, эмоционально-оценочных средств;

- рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;
- создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации.
- В аудировании:
 - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;
 - понимать основное содержание аутентичных аудио или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;
 - оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней.
- В чтении:
 - переводить (со словарем) иностранные тексты;
 - читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;
 - тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по специальностям СПО.
- В письменной речи
 - описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;
 - заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;

Обучающийся должен уметь самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексику (1200-1400 лексических единиц), значения новых лексических единиц, связанных с тематикой базового и профильного курса и с соответствующими ситуациями общения;
- языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;
- новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;
- лингвострановедческий, страноведческий и социокультурный языковой материал, расширенный за счет проблематики речевого общения;

Обучающийся должен использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, а также в повседневной жизни.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 190 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения:* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 час. (в т.ч. лабораторные и/или практические работы 28 час.); самостоятельной работы обучающегося 141 час., консультаций 17 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	190
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лабораторные и/или практические работы (включая зачеты и дифференцированные зачеты)	28
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	141
Консультации	17
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

3.4.4. ОГСЭ.04 Физическая культура

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по всем специальностям СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Физическая культура* относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, социальном и физическом развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 320 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения*: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 16 час. (в т.ч. лабораторные и/или практические работы 14 час.); самостоятельной работы обучающегося 290 час., консультаций 14 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	320
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	16
в том числе:	
лабораторные и/или практические работы (включая зачеты)	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	290
Консультации	14
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

3.4.5. ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы. Дисциплина в учебный план введена за счет часов вариативной части в соответствии со специальными требованиями, высказанными работодателями.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Русский язык и культура речи* относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Цели:

- получить знания о формировании и развитии языковой личности на основе знаний русского языка как единства взаимосвязанных сторон системы и функционирования его законов в коммуникативном воздействии, осознать роль русского языка в истории человечества и на современном этапе;
- овладеть нормами литературного языка, знаниями риторики – этики и эстетики речевого поведения и общения.
- сформировать у студентов коммуникативные качества, способствующие успешному взаимодействию с окружающими в профессиональной деятельности;
- приобрести навыки самостоятельной оценки языковых и коммуникативных явлений, речевой культуры.

Задачи:

- совершенствовать речевую культуру, воспитывать культурноценностное отношение к русской речи; способствовать полному и осознанному владению системой норм русского литературного языка; обеспечить дальнейшее овладение речевыми навыками и умениями;
- совершенствовать знания студентов о языковых единицах разных уровней (фонетического, лексико-фразеологического и т.д.) и их функционировании в речи;
- совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- создавать тексты в устной и письменной форме; различать элементы нормированной и ненормированной речи;
- владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности, пользоваться орфоэпическими словарями;
- владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова;
- пользоваться толковыми, фразеологическими, этимологическими словарями, словарем устаревших слов русского языка;
- находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов;
- определять функционально-стилевую принадлежность слова;
- определять слова, относимые к авторским новообразованиям;
- пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике, использовать словообразовательные средства в изобразительно-выразительных целях;
- употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста;
- выявлять грамматические ошибки в чужом и своем тексте;
- различать предложения простые и сложные, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты;
- пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей;
- редактировать собственные тексты и тексты других авторов;
- уметь пользоваться правилами правописания, вариативными и факультативными знаками препинания;
- различать тексты по их принадлежности к стилям;
- анализировать речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- продуцировать разные типы речи, создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- различия между языком и речью, функции языка, признаки литературного языка и типы речевой нормы, основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента);
- особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы;
- лексические и фразеологические единицы языка;
- способы словообразования;
- самостоятельные и служебные части речи;
- синтаксический строй предложений;
- правила правописания, понимать смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания;
- функциональные стили литературного языка;
- иметь представление о социально-стилистическом расслоении современного русского языка.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 104 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения:* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 12 час. (в т.ч. лабораторные и/или практические работы 4 час.); самостоятельной работы обучающегося 82 час., консультаций 10 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	104
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	12
в том числе:	
лабораторные и/или практические работы	4
итоговая письменная контрольная работа	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	82
Консультации	10
<i>Предусмотрено выполнение домашней письменной контрольной работы</i>	
<i>Итоговая аттестация в форме итоговой письменной контрольной работы</i>	

3.5. Аннотации программ учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

3.5.1. ЕН.01 Математика

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по всем специальностям СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Математика* относится к математическому и общему естественнонаучному циклу основной профессиональной образовательной программы.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Цель:

- формирование у студентов знаний и умений в области математики, необходимых для будущей трудовой деятельности.

Задачи:

- Обеспечение прочного и сознательного овладения студентом системой математических знаний и умений, необходимых:
 - для овладения конкретными математическими знаниями, необходимыми для применения в практической деятельности;
 - для изучения смежных дисциплин и обеспечения межпредметных связей, для формирования математического стиля мышления, интеллектуального развития студентов;
 - для формирования алгоритмического мышления, привития умений действовать по заданному алгоритму и конструировать новые;
 - для формирования представлений об идеях и методах математики как части общественной культуры, понимания значимости математики для профессиональной деятельности и продолжения образования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;
- применять простые математические модели систем и процессов в сфере профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы;
- основные понятия и методы математического анализа, теории вероятностей и математической статистики;
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения:* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 час. (в т.ч. лабораторные и/или практические работы 4 час.); самостоятельной работы обучающегося 42 час., консультаций 10 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	8
в том числе:	
лабораторные и/или практические работы	4
итоговая письменная контрольная работа	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
Консультации	10
<i>Итоговая аттестация в форме итоговой письменной контрольной работы</i>	

3.5.2. ЕН.02 Экологические основы природопользования

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по всем специальностям СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Экологические основы природопользования* относится к математическому и общему естественнонаучному циклу основной профессиональной образовательной программы.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;
- соблюдать регламенты по экологической безопасности в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;
- знать об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;
- принципы и методы рационального природопользования;
- основе источники техногенного воздействия на окружающую среду;
- принципы размещения производств различного типа;
- основные группы отходов, их источники и масштабы образования;

- основные способы предотвращения и улавливания промышленных отходов, методы очистки, правила и порядок переработки, обезвреживания и захоронения промышленных отходов;
- методы экологического регулирования;
- понятия и принципы мониторинга окружающей среды;
- правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;
- принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;
- природоресурсный потенциал Российской Федерации;
- охраняемые природные территории;
- принципы производственного экологического контроля;
- условия устойчивого состояния экосистем.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения:* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 18 час. (в т.ч. лабораторные и/или практические работы 10 час.); самостоятельной работы обучающегося 53 час., консультаций 4 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	18
в том числе:	
лабораторные и/или практические работы	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	53
Консультации	4
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

3.6. Аннотации программ учебных общепрофессиональных дисциплин

3.6.1. ОП.01 Инженерная графика

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Инженерная графика* относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- читать конструкторскую и технологическую документацию по профилю специальности;
- выполнять комплексные чертежи геометрических тел и проекции точек, лежащих на их поверхности, в ручной графике;
- выполнять эскизы, технические рисунки и чертежи деталей, их элементов, узлов в ручной графике;
- выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной графике;
- оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- правила чтения конструкторской и технологической документации;
- способы графического представления объектов, пространственных образов, технологического оборудования и схем;
- законы, методы и приемы проекционного черчения;
- требования государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и Единой системы технологической документации (ЕСТД);
- правила выполнения чертежей, технических рисунков, эскизов и схем;
- технику и принципы нанесения размеров; классы, точности и их обозначение на чертежах; типы и назначение спецификаций, правила их чтения и составления.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 171 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения:* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 24 час. (в т.ч. лабораторные и/или практические работы 20 час.); самостоятельной работы обучающегося 137 час., консультаций 10 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	171
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	24
в том числе:	
лабораторные и/или практические работы	20
итоговая графическая контрольная работа	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	137
Консультации	10
<i>Предусмотрено выполнение домашней письменной контрольной работы</i>	
<i>Итоговая аттестация в форме итоговой графической контрольной работы</i>	

3.6.2. ОП.02 Техническая механика

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Техническая механика* относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- читать кинематические схемы;
- проводить расчет и проектировать детали и сборочные единицы общего назначения;
- проводить сборочно-разборочные работы в соответствии с характером соединений деталей и сборочных единиц;
- определять напряжения в конструкционных элементах;
- производить расчеты элементов конструкций на прочность, жесткость и устойчивость; определять передаточное отношение.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- виды машин и механизмов, принцип действия, кинематические и динамические характеристики;
- типы кинематических пар;
- типы соединений деталей и машин;
- основные сборочные единицы и детали;
- характер соединения деталей и сборочных единиц; принцип взаимозаменяемости; виды движений и преобразующие движения механизмы;
- виды передач; их устройство, назначение, преимущества и недостатки, условные обозначения на схемах;
- передаточное отношение и число; методику расчета, элементов конструкций на прочность, жесткость и устойчивость при различных видах деформации.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 93 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения:* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 18 час. (в т.ч. лабораторные и/или практические работы 6 час.); самостоятельной работы обучающегося 65 час., консультаций 10 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	93
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	18
в том числе:	
лабораторные и/или практические работы	6
дифференцированный зачет	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	65
Консультации	10
<i>Предусмотрено выполнение домашней письменной контрольной работы</i> <i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

3.6.3. ОП.03 Материаловедение

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Материаловедение* относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам;
- подбирать материалы по их назначению и условиям эксплуатации для выполнения работ;
- выбирать и расшифровывать марки конструкционных материалов;
- определять твердость металлов;
- определять режимы отжига, закалки и отпуска стали;
- подбирать способы и режимы обработки металлов (литьем, давлением, сваркой, резанием и др.) для изготовления различных деталей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные виды конструкционных и сырьевых, металлических и неметаллических материалов;
- классификацию, свойства, маркировку и область применения конструкционных материалов, принципы их выбора для применения в производстве;

- основные сведения о назначении и свойствах металлов и сплавов, о технологии их производства;
- особенности строения металлов и их сплавов, закономерности процессов кристаллизации и структурообразования;
- виды обработки металлов и сплавов;
- сущность технологических процессов литья, сварки, обработки металлов давлением и резанием;
- основы термообработки металлов;
- способы защиты металлов от коррозии;
- требования к качеству обработки деталей;
- виды износа деталей и узлов;
- особенности строения, назначения и свойства различных групп неметаллических материалов;
- характеристики топливных, смазочных, абразивных материалов и специальных жидкостей;
- классификацию и марки масел;
- эксплуатационные свойства различных видов топлива;
- правила хранения топлива, смазочных материалов и специальных жидкостей;
- классификацию и способы получения композиционных материалов.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 135 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения:* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 28 час. (в т.ч. лабораторные и/или практические работы 16 час.); самостоятельной работы обучающегося 97 час., консультаций 10 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	135
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	28
в том числе:	
лабораторные и/или практические работы	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	97
Консультации	10
<i>Предусмотрено выполнение домашней письменной контрольной работы</i>	
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

3.6.4. ОП.04 Электротехника и электронная техника

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Электротехника и электронная техника* относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать основные законы и принципы теоретической электротехники и электронной техники, в профессиональной деятельности;
- читать принципиальные, электрические и монтажные схемы;
- рассчитывать параметры электрических, магнитных цепей;
- пользоваться электроизмерительными приборами и приспособлениями;
- подбирать устройства электронной техники, электрические приборы и оборудование с определенными параметрами и характеристиками;
- собирать электрические схемы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- способы получения, передачи и использования электрической энергии;
- электротехническую терминологию; основные законы электротехники; характеристики и параметры электрических и магнитных полей;
- свойства проводников, полупроводников, электроизоляционных, магнитных материалов;
- основы теории электрических машин, принцип работы типовых электрических устройств;
- методы расчета и измерения основных параметров электрических, магнитных цепей;
- принципы действия, устройство, основные характеристики электротехнических и электронных устройств и приборов;
- принципы выбора электрических и электронных устройств и приборов, составления электрических и электронных цепей;
- правила эксплуатации электрооборудования.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 119 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения:* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 12 час. (в т.ч. лабораторные и/или практические работы 6 час.); самостоятельной работы обучающегося 103 час., консультаций 4 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	119
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	12
в том числе:	
лабораторные и/или практические работы	6
дифференцированный зачет	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	103
Консультации	4
<i>Предусмотрено выполнение домашней письменной контрольной работы</i>	
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

3.6.5. ОП.05 Основы гидравлики и теплотехники

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Основы гидравлики и теплотехники* относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать гидравлические устройства и тепловые установки в производстве.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные законы гидростатики, кинематики и динамики движущихся потоков;
- особенности движения жидкостей и газов по трубам (трубопроводам);
- основные положения теории подобия гидродинамических и теплообменных процессов;
- основные законы термодинамики;
- характеристики термодинамических процессов и теплообмена;
- принципы работы гидравлических машин и систем, их применение;
- виды и характеристики насосов и вентиляторов; принципы работы теплообменных аппаратов, их применение.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 89 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения*: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 час. (в т.ч. лабораторные и/или практические работы 6 час.); самостоятельной работы обучающегося 69 час., консультаций 10 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	89
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	10
в том числе:	
лабораторные и/или практические работы	6
итоговая письменная контрольная работа	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	69
Консультации	10
<i>Итоговая аттестация в форме итоговой письменной контрольной работы</i>	

3.6.6. ОП.06 Основы агрономии

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Основы агрономии* относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять особенности выращивания отдельных сельскохозяйственных культур с учетом их биологических особенностей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные культурные растения; их происхождение и одомашнивание;
- возможности хозяйственного использования культурных растений;
- традиционные и современные агротехнологии (системы обработки почвы; зональные системы земледелия; технологии возделывания основных сельскохозяйственных культур; приемы и методы растениеводства).

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения:* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 18 час. (в т.ч. лабораторные и/или практические работы 6 час.); самостоятельной работы обучающегося 24 час., консультаций 6 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	18
в том числе:	
лабораторные и/или практические работы	6
дифференцированный зачет	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Консультации	6
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

3.6.7. ОП.07 Основы зоотехнии

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Основы зоотехнии* относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять методы содержания, кормления и разведения сельскохозяйственных животных разных видов и пород в различных климатических и иных условиях;
- определять методы производства продукции животноводства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные виды и породы сельскохозяйственных животных;
- научные основы разведения и кормления животных;
- системы и способы содержания, кормления и ухода за сельскохозяйственными животными, их разведения;
- основные технологий производства продукции животноводства.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 44 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения:* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 18 час. (в т.ч. лабораторные и/или практические работы 6 час.); самостоятельной работы обучающегося 20 час., консультаций 6 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	44
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	18
в том числе:	
лабораторные и/или практические работы	6
дифференцированный зачет	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
Консультации	6
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

3.6.8. ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Информационные технологии в профессиональной деятельности* относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 99 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения:* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 16 час. (в т.ч. лабораторные и/или практические работы 14 час.); самостоятельной работы обучающегося 75 час., консультаций 8 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	99
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	16
в том числе:	
лабораторные и/или практические работы	14
дифференцированный зачет	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	75
Консультации	8
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

3.6.9. ОП.09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Метрология, стандартизация и подтверждение качества* относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов;
- оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;
- использовать в профессиональной деятельности документацию систем

качества;

- приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия метрологии;
- задачи стандартизации, ее экономическую эффективность;
- формы подтверждения качества;
- терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 87 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения:* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 14 час. (в т.ч. лабораторные и/или практические работы 10 час.); самостоятельной работы обучающегося 69 час., консультаций 4 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	87
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	14
в том числе:	
лабораторные и/или практические работы	10
дифференцированный зачет	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	69
Консультации	4
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

3.6.10. ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Основы экономики, менеджмента и маркетинга* относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности

- организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения экономической теории;
- принципы рыночной экономики;
- современное состояние и перспективы развития отрасли;
- роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- формы оплаты труда;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;
- управленческий цикл;
- особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства;
- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;
- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения:* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 час. (в т.ч. лабораторные и/или практические работы 4 час.); самостоятельной работы обучающегося 106 час., консультаций 4 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	10
в том числе:	
лабораторные и/или практические работы	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	106
Консультации	4
<i>Предусмотрено выполнение домашней письменной контрольной работы</i>	
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

3.6.11. ОП.11 Правовые основы профессиональной деятельности

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Правовые основы профессиональной деятельности* относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения:* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 14 час. (в т.ч. лабораторные и/или практические работы 6 час.); самостоятельной работы обучающегося 30 час., консультаций 4 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	14
в том числе:	

Вид учебной работы	Объем часов
лабораторные и/или практические работы	6
дифференцированный зачет	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
Консультации	4
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

3.6.12. ОП.12 Охрана труда

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Охрана труда* относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;
- использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;
- проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонал), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;
- разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;
- контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;
- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- системы управления охраной труда в организации; законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;

- обязанности работников в области охраны труда; фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;
- возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);
- порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);
- порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;
- порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения*: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 14 час. (в т.ч. лабораторные и/или практические работы 6 час.); самостоятельной работы обучающегося 55 час., консультаций 6 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	14
в том числе:	
лабораторные и/или практические работы	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	55
Консультации	6
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

3.6.13. ОП.13 Безопасность жизнедеятельности

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Безопасность жизнедеятельности* относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

На основании пункта 1 статьи 13 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ в период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения*: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 16 час. (в т.ч. лабораторные и/или практические работы 6 час.); самостоятельной работы обучающегося 82 час., консультаций 4 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	16
в том числе:	
лабораторные и/или практические работы	6
итоговая письменная контрольная работа	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	82
Консультации	4
<i>Итоговая аттестация в форме итоговой письменной контрольной работы</i>	

3.6.14. ОП.14 Компьютерная инженерная графика

1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы. Дисциплина в учебный план введена за счет часов вариативной части в соответствии со специальными требованиями, высказанными работодателями.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина *Компьютерная инженерная графика* относится к общепрофессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

Программа обучения рассчитана на определенный уровень подготовки студентов:

- базовые знания в области инженерной графики;
- базовые знания по информатике;
- владение основными приемами работы с объектами в операционной среде;
- владение офисным пакетом программ.

3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Цели:

- систематизировать подходы к изучению дисциплины;
- сформировать у студентов единую систему понятий, связанных с созданием трехмерных и плоскостных моделей объектов;
- показать основные приемы эффективного использования систем автоматизированного проектирования;
- сформировать логические связи с другими дисциплинами (информатикой, инженерной графикой и др.) входящими в курс профессионального образования;
- дать студентам знания основ метода прямоугольных проекций и построения аксонометрических изображений с помощью программы КОМПАС;
- дать понятие математического описания геометрического объекта;
- ознакомить с важнейшими правилами выполнения чертежей, условными изображениями и обозначениями, установленными государственными стандартами, библиотеками КОМПАС;
- научить анализировать форму и конструкцию предметов и их графические изображения, понимать условности чертежа, читать и выполнять эскизы и чертежи деталей;
- познакомить с методами и способами хранения графической информации с помощью компьютера, дать понятия графических примитивов, алгоритма построения геометрических объектов;
- научить студентов самостоятельно работать с учебными и справочными пособиями;
- изучить порядок использования ГОСТов ЕСКД и правил оформления графической (чертежи) и текстовой (спецификации) документации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- выполнять построение геометрических примитивов;
- выполнять установку Локальных и Глобальных привязок;
- выполнять комплексные чертежи геометрических тел и проекции точек, лежащих на их поверхности в машинной графике;
- выполнять эскизы, технические рисунки и чертежи деталей, их элементов, узлов в машинной графике;
- выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в машинной графике;
- использовать различные способы построения сопряжений в чертежах деталей в программе КОМПАС.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные правила и инструкции по охране труда и технике безопасности при работе с ПК;
- основные понятия компьютерной графики;
- способы визуализации изображений (векторный и растровый);

- математические основы компьютерной графики;
- основные принципы моделирования на плоскости;
- основные средства для работы с графической информацией;
- порядок использования ГОСТов, ЕСКД и правил оформления графической (чертежи) и текстовой (спецификации) документации.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 114 час., в том числе:

- *Заочная форма обучения*: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 18 час. (в т.ч. лабораторные и/или практические работы 14 час.); самостоятельной работы обучающегося 92 час., консультаций 4 час.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	114
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	18
в том числе:	
лабораторные и/или практические работы	14
дифференцированный зачет	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	92
Консультации	4
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

3.7. Аннотации программ профессиональных модулей

3.7.1. ПМ.01 Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы профессий **35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство**, по направлению подготовки **35.02.07 Механизация сельского хозяйства (базовой подготовки)** в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Подготовка сельскохозяйственных машин и механизмов к работе, комплектование сборочных единиц** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.
- ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.
- ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.
- ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.
- ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.
- ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области механизации сельского хозяйства при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- выполнения разборочно-сборочных работ сельскохозяйственных машин и механизмов;
- выполнения регулировочных работ при настройке машин на режимы работы; выявления неисправностей и устранения их;
- выбора машин для выполнения различных операций;

уметь:

- собирать, разбирать, регулировать, выявлять неисправности и устанавливать узлы и детали на двигатель, приборы электрооборудования определять техническое состояние машин и механизмов;
- производить разборку, сборку основных механизмов тракторов и автомобилей различных марок и модификаций;
- выявлять неисправности в основных механизмах тракторов и автомобилей;
- разбирать, собирать и регулировать рабочие органы сельскохозяйственных машин;

знать:

- классификацию, устройство и принцип работы двигателей, сельскохозяйственных машин; основные сведения об электрооборудовании; назначение, общее устройство основных сборочных единиц тракторов и автомобилей, принцип работы, место установки, последовательность сборки и разборки, неисправности;
- регулировку узлов и агрегатов тракторов и автомобилей.
- назначение, устройство и принцип работы оборудования и агрегатов, методы устранения неисправностей.

3. Количество часов, выделенное на освоение программы профессионального модуля:

Заочная форма обучения:

всего - 1004 час., в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 968 час., включая:

самостоятельной работы обучающегося 875 час.;

консультации 22 час.;

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	71	час.;
в т.ч. лабораторных и практических работ курсового проектирования	28	час.;
	-	час.;
производственных практик, всего	36	час., включая:
производственных практик	36	час.

3.7.1.1.УП.01.01 Подготовка тракторов, сельскохозяйственных машин и механизмов к работе (включая сварочное, токарное и слесарное дело)

1. Область применения программы. Место практики в структуре ОПОП

Рабочая программа учебной практики является частью профессионального модуля **ПМ.01 Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц** по направлению подготовки **35.02.07 Механизация сельского хозяйства** (базовой подготовки) в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц**, а также соответствующих общих и профессиональных компетенций ОК 1 – ОК 4, ОК 6 – ОК 9; ПК 1.1 – ПК 1.4, ПК 1.6.

2. Цели и задачи программы учебной практики – требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после прохождения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- выполнения регулировочных работ при настройке машин на режимы работы;
- выбора машин для выполнения различных операций;
- выполнения сварочных работ;
- выполнения токарных работ;
- выполнения слесарных работ;

уметь:

- выполнять регулировочные работы при настройке машин на режимы работы;
- выбирать машины для выполнения различных операций;
- определять техническое состояние машин и механизмов;
- разбирать, собирать и регулировать рабочие органы сельскохозяйственных машин;
- подготавливать детали для сварки;
- регулировать сварочный ток;
- уметь выбирать диаметр электрода и силу тока;
- осуществлять сварочные работы при помощи установок для сварки металлов постоянным и переменным током;
- осуществлять крепление изделий в патроне, на планшайбе и в центрах;

- устанавливать и крепить режущий инструмент;
- применять рабочие приемы по наружному обтачиванию в центрах, по нарезанию резьб, по обработке отверстий сверлением и растачиванием, по точению конических поверхностей;
- осуществлять разметку, рубку металла;
- осуществлять правку, рихтовку и гибку металла;
- осуществлять резку металла, опиливание;
- осуществлять сверление металла, развертывание отверстий;
- осуществлять нарезание резьбы;
- проводить жестяницкие и клепальные работы;
- работать со слесарным измерительным инструментом;

знать:

- правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды;
- о роли сварки в машиностроении и при ремонте машин;
- особенности электродуговой сварки;
- требования, предъявляемые к сварочному источнику тока;
- устройство и работу установки для сварки металлов постоянным током;
- о регулировании сварочного тока;
- устройство и работу установки для сварки металлов переменным током;
- о подготовке основного металла под сварку;
- виды сварочных соединений;
- о газовой сварке и резке металлов: ацетиленовый генератор, баллоны, редукторы, водяные затворы, горелки, резаки; виды пламени горелки; температура пламени; выбор номера наконечника горелки и диаметр присадочного прутка при сварке;
- конструкцию токарных станков;
- приспособления к токарным станкам (патроны, планшайбы, центры, люнеты, хомутики);
- виды работ, выполняемых на токарном станке;
- о значении слесарных работ в сельскохозяйственном машиностроении и ремонте сельскохозяйственной техники;
- технику безопасности при слесарных работах;
- основные слесарные операции: изгиб и правка сортового металла, разметка заготовки, рубка, резка, опиловка, шабрение, притирка, сверление и развёртывание отверстия, нарезание резьбы метчиками и плашками, клёпка и др.;
- слесарный измерительный инструмент (линейки, штангенциркули, угломеры, калибры).

3. Количество часов, выделенное на освоение программы учебной практики

Всего в учебном плане на прохождение студентами очной формы обучения учебной практики отводится **144 часа (4 недели)**.

3.7.1.2. ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)

1. Область применения программы. Место практики в структуре ОПОП

Программа производственной практики является частью профессионального модуля ПМ.01 Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц по направлению подготовки 35.02.07 Механизация сельского хозяйства (базовой подготовки) в части освоения основного вида деятельности (ВД): Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц, а также соответствующих общих и профессиональных компетенций ОК 1 – ОК 4, ОК 6 – ОК 9; ПК 1.1 – ПК 1.6.

2. Цели и задачи программы производственной практики – требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после прохождения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- выполнения разборочно-сборочных работ сельскохозяйственных машин и механизмов;
- выполнения регулировочных работ при настройке машин на режимы работы;
- выявления неисправностей и устранения их;
- выбора машин для выполнения различных операций;
- подготовки машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик;

уметь:

- выполнять разборочно-сборочные работы сельскохозяйственных машин и механизмов;
- выполнять регулировочные работы при настройке машин на режимы работы;
- выявлять неисправности и устранять их;
- выбирать машины для выполнения различных операций;
- собирать, разбирать, регулировать, выявлять неисправности и устанавливать узлы и детали на двигатель, приборы электрооборудования;
- определять техническое состояние машин и механизмов;
- производить разборку, сборку основных механизмов тракторов и автомобилей, различных марок и модификаций;
- выявлять неисправности в основных механизмах тракторов и автомобилей;
- разбирать, собирать и регулировать рабочие органы сельскохозяйственных машин;

знать:

- правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды.

3. Количество часов, выделенное на освоение программы производственной практики

Всего в учебном плане на прохождение студентами заочной формы обучения производственной практики отводится **36 часов (1 неделя)**.

3.7.2. ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля– является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы профессий **35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство**, по направлению подготовки **35.02.07 Механизация сельского хозяйства (базовой подготовки)** в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Эксплуатация сельскохозяйственной техники** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 2.1. Определять рациональный состав машинно-тракторных агрегатов и их эксплуатационные показатели.
- ПК 2.2. Организовывать работы по комплектации машинно-тракторных агрегатов.
- ПК 2.3. Организовывать и проводить работы на машинно-тракторном агрегате.
- ПК 2.4. Организовывать и выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области механизации сельского хозяйства при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- комплектования машинно-тракторных агрегатов;
- работы на агрегатах;

уметь:

- производить расчет грузоперевозки; комплектовать и подготовить к работе транспортный агрегат;
- комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур;

знать:

- основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве;

- основные свойства и показатели работы машинно-тракторных агрегатов (МТА);
- основные требования, предъявляемые к МТА, способы их комплектования; виды эксплуатационных затрат при работе МТА; общие понятия о технологии механизированных работ, ресурсо- и энергосберегающих технологий; технологию обработки почвы; принципы формирования уборочно-транспортных комплексов;
- технические и технологические регулировки машин; технологии производства продукции растениеводства;
- технологии производства продукции животноводства; правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды.

3. Количество часов, выделенное на освоение программы профессионального модуля:

Заочная форма обучения:

всего - 604 час., в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 388 час., включая:

самостоятельной работы обучающегося 290 час.;

консультации 36 час.;

обязательной аудиторной учебной нагрузки

обучающегося 62 час.;

в т.ч. лабораторных и практических работ 14 час.;

курсового проектирования 30 час.;

производственных практик, всего 216 час., включая:

производственных практик 216 час.

3.7.2.1. УП.02.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники

1. Область применения программы. Место практики в структуре ОПОП

Рабочая программа учебной практики является частью профессионального модуля **ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники** по направлению подготовки **35.02.07 Механизация сельского хозяйства** (базовой подготовки) в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Эксплуатация сельскохозяйственной техники**, профессиональных компетенций ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 2.2 и общих компетенций ОК 1 – ОК 9.

2. Цели и задачи программы учебной практики – требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями обучающийся после прохождения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- комплектования машинно-тракторных агрегатов;

- работы на агрегатах;

уметь:

- производить расчет грузоперевозки;
- комплектовать и подготовить к работе транспортный агрегат;
- комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур;

знать:

- правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды.

3. Количество часов, выделенное на освоение программы учебной практики

Всего в учебном плане на прохождение студентами очной формы обучения учебной практики отводится **216 часов (6 недель)**.

3.7.2.2. ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

1. Область применения программы. Место практики в структуре ОПОП

Программа производственной практики является частью профессионального модуля **ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники** по направлению подготовки **35.02.07 Механизация сельского хозяйства** (базовой подготовки) в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Эксплуатация сельскохозяйственной техники**, а также соответствующих общих и профессиональных компетенций ОК 1 – ОК 9, ПК 2.1 – ПК 2.4.

2. Цели и задачи программы производственной практики – требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями обучающийся после прохождения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- комплектования машинно-тракторных агрегатов;
- работы на агрегатах;

уметь:

- производить расчет грузоперевозки;
- комплектовать и подготовить к работе транспортный агрегат;
- комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур;

знать:

- основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве;
- основные свойства и показатели работы машинно-тракторных агрегатов (МТА);

- основные требования, предъявляемые к МТА, способы их комплектования; виды эксплуатационных затрат при работе МТА; общие понятия о технологии механизированных работ, ресурсо- и энергосберегающих технологий; технологию обработки почвы; принципы формирования уборочно-транспортных комплексов;
- технические и технологические регулировки машин;
- технологии производства продукции растениеводства;
- технологии производства продукции животноводства;
- правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды.

3. Количество часов, выделенное на освоение программы производственной практики

Всего в учебном плане на прохождение студентами заочной формы обучения производственной практики отводится **216 часов (6 недель)**.

3.7.3. ПМ.03 Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы профессий **35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство**, по направлению подготовки **35.02.07 Механизация сельского хозяйства (базовой подготовки)** в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 3.1. Организовывать и выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин, механизмов и другого инженерно-технологического оборудования.
- ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин, механизмов и другого инженерно-технологического оборудования.
- ПК 3.3. Организовывать и осуществлять технологический процесс ремонта сельскохозяйственных машин, механизмов и другого инженерно-технологического оборудования.
- ПК 3.4. Выполнять восстановление деталей машин, механизмов и другого инженерно-технологического оборудования.
- ПК 3.5. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области механизации сельского хозяйства при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- проведения технического обслуживания тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования;
- определения технического состояния отдельных узлов и деталей машин, выполнения разборочно-сборочных, дефектовочно-комплектовочных работ, обкатки агрегатов и машин;
- наладки и эксплуатации ремонтно-технологического оборудования;

уметь:

- проводить операции профилактического обслуживания машин и оборудования животноводческих ферм;
- определять техническое состояние деталей и сборочных единиц тракторов, автомобилей, комбайнов; подбирать ремонтные материалы; выполнять техническое обслуживание машин и сборочных единиц;
- выполнять разборочно-сборочные дефектовочно-комплектовочные обкатку и испытания машин и их сборочных единиц и оборудования;

знать:

- основные положения технического обслуживания и ремонта машин;
- операции профилактического обслуживания машин;
- технологию ремонта деталей и сборочных единиц электрооборудования, гидравлических систем и шасси машин и оборудования животноводческих ферм;
- технологию сборки, обкатки и испытания двигателей и машин в сборе;
- ремонтно-технологическое оборудование, приспособления, приборы и инструмент; принимать на техническое обслуживание и ремонт машин и оформлять приемо-сдаточную документацию.

3. Количество часов, выделенное на освоение программы профессионального модуля:

Заочная форма обучения:

всего - 438 час., в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 258 час., включая:

самостоятельной работы обучающегося 152 час.;

консультации 38 час.;

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 час.;

в т.ч. лабораторных и практических работ 20 час.;

курсового проектирования 30 час.;

производственных практик, всего 180 час., включая:

производственных практик 180 час.

3.7.3.1.УП.03.01 Техническое обслуживание и ремонт машин

1. Область применения программы. Место практики в структуре ОПОП

Рабочая программа учебной практики является частью профессионального модуля **ПМ.03 Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов (базовой подготовки)** в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов**, соответствующих общим компетенций ОК 1 – ОК 9 и профессиональных компетенций ПК 3.1 – 3.4.

2. Цели и задачи программы учебной практики – требования к результатам освоения

Цель практики: закрепить и углубить знания, полученные студентами в процессе теоретического обучения, привить им необходимые умения и навыки практической деятельности по осваиваемой специальности в соответствии с квалификационными требованиями ФГОС СПО.

Задачи практики:

- научиться работать на технологическом оборудовании;
- приобрести умения по диагностированию узлов, механизмов, систем, агрегатов тракторов и автомобилей различных марок;
- приобрести умения по техническому обслуживанию тракторов и автомобилей (ЕТО, СТО, СТО-1, ТО-1, ТО-2);
- научиться определять ресурсные параметры состояния и остаточные ресурсы тракторных и автомобильных двигателей;
- овладеть приемами и техническими требованиями по комплектованию узлов, агрегатов, систем и механизмов тракторов и автомобилей ремонтными деталями и материалами;
- научиться организовывать ремонтные процессы на основе перспективных технологий организации труда и форм внутрихозяйственного расчета;
- овладеть навыками составления приемосдаточных документов согласно содержания практики;
- научиться анализировать конкретные технико-экономические показатели работы при ремонте техники и ее обслуживании

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями обучающийся после прохождения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- проведения технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники;
- проведения технического обслуживания тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования;

- определения технического состояния отдельных узлов и деталей машин, выполнения разборочно-сборочных, дефектовочно-комплектовочных работ, обкатки агрегатов и машин;
- налаживания и эксплуатации ремонтнотехнологического оборудования;

уметь:

- проводить техническое обслуживание и ремонт почвообрабатывающих машин;
- проводить техническое обслуживание и ремонт посевных и посадочных машин;
- проводить техническое обслуживание и ремонт машин для внесения удобрений и химической защиты растений;
- проводить техническое обслуживание и ремонт зерноуборочных комбайнов;
- проводить техническое обслуживание и ремонт заднего моста трактора;
- проводить техническое обслуживание и ремонт трансмиссии трактора;
- проводить техническое обслуживание и ремонт ходовой части трактора;
- проводить техническое обслуживание и ремонт заднего моста автомобиля;
- проводить техническое обслуживание и ремонт рулевого управления и тормозной системы автомобиля;
- осуществлять техническое диагностирование и обслуживание систем и механизмов двигателя автомобилей ГАЗ-53 и ЗИЛ-130 средствами безразборной диагностики;
- осуществлять текущий ремонт деталей, систем и механизмов двигателя автомобиля ГАЗ-53 и ЗИЛ-130 (составление актов технического обслуживания и ремонта);
- осуществлять техническое диагностирование и обслуживание электрооборудования легкового автомобиля средствами безразборной диагностики;
- осуществлять текущий ремонт электрооборудования легкового автомобиля (составления актов технического обслуживания и ремонта);
- осуществлять разборку, дефектовку сопряжений деталей кривошипно-шатунного и газораспределительного механизмов, комплектование КШМ и ГРМ;
- осуществлять сборку двигателя ЗМЗ-53 (составление дефектовочных ведомостей);

знать:

- устройство, принцип работы и регулировки почвообрабатывающих машин;
- устройство, принцип работы и регулировки посевных и посадочных машин;
- устройство, принцип работы и регулировки машин для внесения удобрений и химической защиты растений;
- устройство, принцип работы и регулировки зерноуборочных комбайнов;
- технологию ремонта заднего моста трактора, правила дефектовки деталей;
- устройство и работу трансмиссии трактора;
- технологию ремонта трансмиссии трактора, правила дефектовки деталей;
- устройство и работу ходовой части трактора и рулевого управления;

- технологию ремонта ходовой части трактора, правила дефектовки деталей;
- устройство и работу заднего моста автомобиля;
- технологию ремонта заднего моста автомобиля, методы и способы восстановления деталей, правила дефектовки деталей;
- устройство и работу рулевого управления и тормозной системы автомобиля;
- технологию ремонта рулевого управления и тормозной системы автомобиля, методы и способы восстановления деталей рулевого управления и тормозной системы автомобиля;
- технические условия на диагностирование;
- устройство и работу узлов, агрегатов и механизмов автомобиля, составляющие технического обслуживания и ремонта автомобиля;
- правила и условия запуска двигателя автомобиля;
- применение технологической оснастки при диагностировании автомобиля и его агрегатов;
- технические условия на дефектовку деталей и сопряжений;
- устройство двигателя и условия работы сопряжений;
- составляющие технического обслуживания и ремонта двигателя, ремонтную базу двигателя, технологию разборо-сборочных работ;
- правила техники безопасности при выполнении работ.

3. Количество часов, выделенное на освоение программы учебной практики

Всего в учебном плане на прохождение студентами очной формы обучения учебной практики отводится **144 часа (4 недели)**.

3.7.3.2.ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

1. Область применения программы

Программа производственной практики является частью профессионального модуля **ПМ.03 Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов** по направлению подготовки **35.02.07 Механизация сельского хозяйства** (базовой подготовки) в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов** и соответствующих профессиональных компетенций ПК 3.1 – ПК 3.5.

2. Цели и задачи программы производственной практики – требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после прохождения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- проведения технического обслуживания тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования;
- определения технического состояния отдельных узлов и деталей машин, выполнения разборочно-сборочных, дефектовочно-комплектовочных работ, обкатки агрегатов и машин;
- налаживания и эксплуатации ремонтнотехнологического оборудования;

уметь:

- проводить операции профилактического обслуживания машин и оборудования животноводческих ферм;
- определять техническое состояние деталей и сборочных единиц тракторов, автомобилей, комбайнов; подбирать ремонтные материалы; выполнять техническое обслуживание машин и сборочных единиц;
- выполнять разборочно-сборочные дефектовочно-комплектовочные обкатку и испытания машин и их сборочных единиц и оборудования;

знать:

- основные положения технического обслуживания и ремонта машин;
- операции профилактического обслуживания машин;
- технологию ремонта деталей и сборочных единиц электрооборудования, гидравлических систем и шасси машин и оборудования животноводческих ферм;
- технологию сборки, обкатки и испытания двигателей и машин в сборе;
- ремонтнотехнологическое оборудование, приспособления, приборы и инструмент; принимать на техническое обслуживание и ремонт машин и оформлять приемо-сдаточную документацию.

3. Количество часов, выделенное на освоение программы производственной практики

Всего в учебном плане на прохождение студентами заочной формы обучения производственной практики отводится **180 часов (5 недель)**.

3.7.4. ПМ.04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственных предприятий

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля– является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы профессий **35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство**, по направлению подготовки **35.02.07 Механизация сельского хозяйства** (базовой подготовки) в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области механизации сельского хозяйства при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации отрасли и структурных подразделений;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

знать:

- основы организации машинно-тракторного парка;
- принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования;
- структуру организации и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т.н. материальное и нематери-

альное стимулирование работников; методы оценивания качества выполняемых работ;

- правила первичного документооборота, учета и отчетности.

3. Количество часов, выделенное на освоение программы профессионального модуля:

Заочная форма обучения:

всего - 607 час., в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 319 час., включая:

самостоятельной работы обучающегося 243 час.;

консультации 14 час.;

обязательной аудиторной учебной нагрузки

обучающегося 62 час.;

в т.ч. лабораторных и практических работ 16 час.;

курсового проектирования 30 час.;

производственных практик, всего 288 час., включая:

производственных практик 288 час.

3.7.4.1.УП.04.01 Решение ситуационных задач

1. Область применения программы. Место практики в структуре ОПОП

Рабочая программа учебной практики является частью профессионального модуля **ПМ.04Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственных предприятий** (базовой подготовки) в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственных предприятий**, соответствующих общим компетенций ОК 1 – ОК 9 и профессиональных компетенций ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.4, ПК 4.5.

2. Цели и задачи программы учебной практики – требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями обучающийся после прохождения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- решения экономических и управленческих ситуационных задач по профилю специальности;

уметь:

- осуществлять планирование основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации;
- осуществлять планирование выполнения работ исполнителями;
- осуществлять контроль за выполнением работ исполнителями, оценивать результаты выполнения работ;

- вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

знать:

- основы организации машинно-тракторного парка;
- принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования;
- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т.н. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности.

3. Количество часов, выделенное на освоение программы учебной практики

Всего в учебном плане на прохождение студентами очной формы обучения производственной практики отводится **36 часов (1 неделя)**.

3.7.4.2.ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

1. Область применения программы

Программа производственной практики является частью профессионального модуля **ПМ.04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственных предприятий** по направлению подготовки **35.02.07 Механизация сельского хозяйства (базовой подготовки)** в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственных предприятий**, а также соответствующих профессиональных компетенций ПК 4.1 – ПК 4.5 и общих компетенций ОК 1 – ОК 9.

2. Цели и задачи программы учебной практики – требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями обучающийся после прохождения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации отрасли и структурных подразделений;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации;

- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ;

знать:

- основы организации машинно-тракторного парка;
- принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования;
- структуру организации и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т.н. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности.

3. Количество часов, выделенное на освоение программы производственной практики.

Всего в учебном плане на прохождение студентами заочной формы обучения производственной практики отводится **288 (8 недель)**.

3.7.5. ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства

1. Область применения программы

Профессиональный модуль ПМ.05– является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы профессий **35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство**, по направлению подготовки **35.02.07 Механизация сельского хозяйства** (базовой подготовки) в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.

ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.

ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.

ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.

- ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.
- ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.
- ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.
- ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.
- ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.
- ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.

Часть теоретического, практического материала и профессиональных компетенций, дающих необходимые знания и умения по данной рабочей профессии, осваиваются обучающимися в рамках изучения профессиональных модулей ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области механизации сельского хозяйства при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- управления тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами;
- выполнения механизированных работ в сельском хозяйстве;
- технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования;

уметь:

- комплектовать машинно-тракторные агрегаты для проведения агротехнических работ в сельском хозяйстве;
- выполнять агротехнические и агрохимические работы машинно-тракторными агрегатами на базе тракторов основных марок, зерновыми и специальными комбайнами;
- выполнять технологические операции по регулировке машин и механизмов.
- перевозить грузы на тракторных прицепах, контролировать погрузку, размещение и закрепление на них перевозимого груза;
- выполнять работы средней сложности по периодическому техническому обслуживанию тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин с применением современных средств технического обслуживания.
- выявлять несложные неисправности сельскохозяйственных машин и оборудования и самостоятельно выполнять слесарные работы по их устранению.
- выполнять работы по подготовке, установке на хранение и снятию с хранения сельскохозяйственной техники;

- оказывать первую медицинскую помощь при дорожно-транспортных происшествиях;

знать:

- основы безопасности дорожного движения;
- правила дорожного движения;
- устройство, принцип действия и технические характеристики основных марок тракторов и сельскохозяйственных машин;
- мощность обслуживаемого двигателя и предельную нагрузку прицепных приспособлений;
- правила комплектования машинно-тракторных агрегатов в растениеводстве и животноводстве;
- правила работы с прицепными приспособлениями и устройствами;
- методы и приемы выполнения агротехнических работ;
- способы выявления и устранения дефектов в работе тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования;
- правила погрузки, укладки, строповки и разгрузки различных грузов в тракторном прицепе.

3. Количество часов, выделенное на освоение программы профессионального модуля:

Заочная форма обучения:

всего - 504 час., в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 180 час., включая:

самостоятельной работы обучающегося 96 час.;

консультации 42 час.;

обязательной аудиторной учебной нагрузки

обучающегося 42 час.;

в т.ч. лабораторных и практических работ 30 час.;

курсового проектирования - час.;

производственных практик, всего 324 час., включая:

производственных практик 324 час.

3.7.5.1.УП.05.01 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства

1. Область применения программы. Место практики в структуре ОПОП

Рабочая программа учебной практики является частью профессионального модуля **ПМ.05Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства** (базовой подготовки)в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** и соответствующих профессиональных компетенций ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.3.

2. Цели и задачи программы учебной практики – требования к результатам освоения

Цель практики: закрепить и углубить знания, полученные студентами в процессе теоретического обучения, привить им необходимые умения и навыки практической деятельности по осваиваемому виду профессиональной деятельности в соответствии с квалификационными требованиями ФГОС СПО.

Задачи практики:

- воспитание у студентов сознательной трудовой и технологической дисциплины, ответственного отношения к труду, бережного отношения к оборудованию;
- закрепление и совершенствование профессиональных знаний и умений по указанному виду профессиональной деятельности при соблюдении правил безопасности труда;
- накопление опыта самостоятельной работы по профессии;
- изучение нормативной, технической и технологической документации;
- освоение новых ремонтных технологий;
- формирование умений согласовывать свой труд в коллективе;
- совершенствование навыков самоконтроля и взаимоконтроля;
- формирование основных профессионально-значимых качеств личности рабочего.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями обучающийся после прохождения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- работы с машинно-тракторными агрегатами для основной и предпосевной обработки почвы;
- работы с машинно-тракторными агрегатами для внесения минеральных удобрений;
- работы с машинно-тракторными агрегатами для посева;
- проведения ремонтных работ;
- настройки оборудования, механизированных инструментов;

уметь:

- комплектовать машинно-тракторные агрегаты для проведения агротехнических работ в сельском хозяйстве;
- выполнять агротехнические и агрохимические работы машинно-тракторными агрегатами на базе тракторов основных марок, зерновыми и специальными комбайнами;
- выполнять технологические операции по регулировке машин и механизмов;
- перевозить грузы на тракторных прицепах, контролировать погрузку, размещение и закрепление на них перевозимого груза;

- выполнять работы средней сложности по периодическому техническому обслуживанию тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин с применением современных средств технического обслуживания;
- выявлять несложные неисправности сельскохозяйственных машин и оборудования и самостоятельно выполнять слесарные работы по их устранению;

знать:

- технологию проведения общеслесарных работ;
- технологию разборки на сборочные единицы;
- детали, их дефектовку, ремонт;
- технологию сборки и проведения регулировочных работ двигателей внутреннего сгорания, применяемых на автомобилях, тракторах, комбайнах;
- технологию проведения ремонтных работ;
- о новом оборудовании и материалах, применяемых для отделочных работ;
- технологию настройки оборудования, механизированных инструментов;
- основы безопасности дорожного движения; правила дорожного движения;
- устройство, принцип действия и технические характеристики основных марок тракторов и сельскохозяйственных машин;
- мощность обслуживаемого двигателя и предельную нагрузку прицепных приспособлений;
- правила комплектования машинно-тракторных агрегатов в растениеводстве и животноводстве;
- правила работы с прицепными приспособлениями и устройствами;
- методы и приемы выполнения агротехнических работ;
- способы выявления и устранения дефектов в работе тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования;
- правила погрузки, укладки, строповки и разгрузки различных грузов в тракторном прицепе;
- правила техники безопасности, противопожарной безопасности при работе с машинно-тракторными агрегатами.

3. Количество часов, выделенное на освоение программы учебной практики

Всего в учебном плане на прохождение студентами очной формы обучения учебной практики отводится **108 часов (3 недели)**.

3.7.5.2.ПП.05.01 Производственная практика (по профилю специальности)

1. Область применения программы

Программа производственной практики является частью профессионального модуля **ПМ.05Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства** по направлению подготовки **35.02.07 Механизация сельского хозяй-**

ства (базовой подготовки) в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** и соответствующих профессиональных компетенций ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.3.

2. Цели и задачи программы производственной практики – требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после прохождения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- управления тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами;
- выполнения механизированных работ в сельском хозяйстве;
- технического обслуживания сельскохозяйственных машин и оборудования;

уметь:

- комплектовать машинно-тракторные агрегаты для проведения агротехнических работ в сельском хозяйстве;
- выполнять агротехнические и агрохимические работы машинно-тракторными агрегатами на базе тракторов основных марок, зерновыми и специальными комбайнами;
- выполнять технологические операции по регулировке машин и механизмов;
- перевозить грузы на тракторных прицепах, контролировать погрузку, размещение и закрепление на них перевозимого груза;
- выполнять работы средней сложности по периодическому техническому обслуживанию тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин с применением современных средств технического обслуживания.
- выявлять несложные неисправности сельскохозяйственных машин и оборудования и самостоятельно выполнять слесарные работы по их устранению.

знать:

- основы безопасности дорожного движения; правила дорожного движения;
- устройство, принцип действия и технические характеристики основных марок тракторов и сельскохозяйственных машин;
- мощность обслуживаемого двигателя и предельную нагрузку прицепных приспособлений;
- правила комплектования машинно-тракторных агрегатов в растениеводстве и животноводстве;
- правила работы с прицепными приспособлениями и устройствами;
- методы и приемы выполнения агротехнических работ;
- способы выявления и устранения дефектов в работе тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования;
- правила погрузки, укладки, строповки и разгрузки различных грузов в тракторном прицепе.

3. Количество часов, выделенное на освоение программы производственной практики

Всего в учебном плане на прохождение студентами заочной формы обучения производственной практики отводится **324 (9 недель)**.

3.8. Аннотация программы производственной практики (преддипломной)

1. Область применения программы

Программа производственной практики (преддипломной) является частью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **35.02.07 Механизация сельского хозяйства** (базовой подготовки).

2. Цель практики: обобщение и совершенствование знаний и умений по специальности; проверка самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного производства; подготовка (сбор) материалов для дипломного проекта, а также практических навыков руководства коллективом подразделения при выполнении конкретных производственных планов и задач сельскохозяйственными и ремонтно-обслуживающими предприятиями.

3. Место производственной практики (преддипломной) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Преддипломная практика является завершающим этапом практического обучения студентов. К преддипломной практике допускаются студенты, успешно освоившие весь теоретический материал, предусмотренный основной профессиональной образовательной программой и прошедшие все виды учебных и производственных практик по профилям изучаемых профессиональных модулей.

Успешное прохождение студентами производственной (преддипломной) практики является необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации выпускников.

При прохождении практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения профессиональных модулей: ПМ.01 Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц; ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники; ПМ.03 Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов; ПМ.04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственных предприятий.

4. Требования к результатам прохождения практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.

ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.

ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.

ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.

ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.

ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.

ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.

ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.

ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.

ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.

ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

В результате прохождения практики студент должен

иметь практический опыт:

- составления планов работы и графиков эксплуатации и ремонта машин и оборудования;
- руководства работами мастерских и обеспечения качественного ремонта и технического обслуживания машин и механизмов;
- работы на испытательных и регулировочных стендах;
- использования контрольно-измерительных приборов и инструментов;
- расчета потребности горючего, смазочных материалов, машин и оборудования;
- определения с помощью средств диагностирования технического состояния машин и оборудования, узлов и агрегатов;
- анализа экономических показателей использования техники и исчисления экономической эффективности ее применения;
- принятия обоснованных управленческих решений и контроля их выполнения;
- оформления первичной документации по учету и отчетности;
- определения экономических показателей работы бригады, участка, звена;
- обеспечения безопасного проведения работ и осуществления контроля за соблюдением правил безопасности труда;
- контроля качества ремонтных работ и выявления причин брака;
- составления документов на списание машин, обслуживающих амортизационный срок;
- организации технического обслуживания и ремонта подвижного состава.

5. Количество часов, выделенное на освоение программы преддипломной практики

Всего в учебном плане на прохождение студентами преддипломной практики отводится **144 часа (4 недели)**.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебный процесс специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства обеспечивается наличием материально-технического оборудования, которое приведено в таблице

Наименование кабинета в соответствии с ФГОС	Информация о совмещении кабинета с другими	Учебно-наглядные пособия, учебное оборудование
Кабинеты:		
русский язык и литература		Опорные плакаты по разделам: орфография, морфология, синтаксис, стилистика – 10 комплектов. Раздаточный материал по всем темам – 10 комплектов, аудиокниги – 3 шт., репродукции картин «Русская природа». 1 комплект. DVD-диски. Портреты писателей русской и зарубежной Литературы 19-20 веков, раздаточный материал по изучаемым темам, схемы-опоры - 10 комплектов, выдержки из изучаемых произведений – 15 комплектов.
история	Обществознание. Основы философии. Правовые основы в профессиональной деятельности	Опорные схемы по разделам. Мультимедийные материалы. Плакаты по основным разделам. Портреты общественных деятелей, копии фрагментов документов и воспоминаний исторических деятелей, писателей. Документальные видеоматериалы на цифровых носителях.
химия		Оборудование: персональный компьютер, мультимедиа проектор, экран. Презентации, электронные плакаты, учебные фильмы, видео лекции. Комплект плакатов. Информационные стенды. Вытяжной шкаф, несгораемый сейф, натуральные объекты, модели, приборы, приспособления, лабораторная посуда, спиртовки, фильтровальная бумага, водяная баня, лабораторные штативы, держатели, химические реактивы и принадлежности для опытов. Комплект плакатов. Информационные стенды.

Наименование кабинета в соответствии с ФГОС	Информация о совмещении кабинета с другими	Учебно-наглядные пособия, учебное оборудование
биология	Лаборатория семеноводства с основами селекции	Портреты ученых. Комплект плакатов. Динамические пособия: строение клетки, скрещивание хромосом, деление клетки. Информационные стенды.
социально-экономические дисциплины		Микрокалькуляторы STAFF; ноутбук, мультимедийное оборудование. Наглядные пособия: альбомы микроплакатов (постоянно дополняются), уставы организаций; плакаты по темам: «Рынок», «Спрос и предложение», «Конкуренция», «Функции рынка», «Товар и его свойства».
иностраный язык		Учебно-методические пособия. Наглядные пособия: комплект плакатов, сборник аудиоматериалов, сборник дидактических материалов и тестов. Учебно-методические пособия. Наглядные пособия: комплект плакатов, сборник аудиоматериалов, сборник дидактических материалов и тестов. Дополнительные учебные задания. Тексты для чтения в виде раздаточного материала.
математика		Наглядные пособия: модели многогранников, тел вращения. Справочные и информационные стенды: «Производная», «Интеграл», «Тригонометрия», «Алфавит», «Основные значения тригонометрических функций»
информационные технологии в профессиональной деятельности	информатика	Оборудование: персональные компьютеры; ноутбук Acer; мультимедийный проектор; лицензионное корпоративное и свободно распространяемое программное обеспечение Windows XP, Windows Server 2003, Microsoft Office 2003, Microsoft Office 2010, WinRar, САПР КОМПАС-3D LT, SuperTestXPro и др.
инженерная графика		Оборудование: рейшины; столы чертёжные. Наглядные пособия: макет проекций точки; макет проекций отрезка прямой линии; макеты геометрических тел; макет проекций плоскости общего положения; макет преобразования проекций методом вращения; модели для выполнения графических работ; модели сложных и простых разрезов; сборочные единицы; модели

Наименование кабинета в соответствии с ФГОС	Информация о совмещении кабинета с другими	Учебно-наглядные пособия, учебное оборудование
		резьбовых соединений; зубчатые колёса и др. Комплект плакатов. Справочные и информационные стенды.
техническая механика	Лаборатория гидравлики и теплотехники	Наглядные пособия: модели: ДВС – двигатель внутреннего сгорания. Передачи: ременная, цепная, зубчатая, червячная, коническая, шевронная. Простые механизмы: кулисный, кулачковый, кривошипно-ползунный и др. Комплект плакатов. Справочные и информационные стенды.
управление транспортным средством и безопасность движения		Комплект плакатов: «Правила дорожного движения», «Дорожные ситуации». Информационные стенды. Тренажер для изучения правил проезда нерегулируемых перекрестков; Тренажер для изучения правил проезда регулируемых перекрестков; Тренажер для изучения правил дорожного движения «Светофоры в дорожных ситуациях».
агрономии	зоотехнии	<p>Комплект плакатов. Оборудование: технические весы, разновесы, зерновые и мешочные щупы, набор зерновых сит, лабораторная посуда. Муляжи, натуральные образцы плодов сельскохозяйственных культур. Гербарии. Информационные стенды.</p> <p>Плакаты, раздаточный материал по темам, учебно-методическая документация, стенды, портреты ученых, коллекция минералов и горных пород, коллекция семян сорняков, срезы почвенных профилей, макет оврага.</p> <p>Оборудование: технические весы, разновесы, весы пурка, трость агронома, почвенные сита, оборудование для проведения лабораторных работ.</p> <p>Плакаты по животноводству и пчеловодству. Муляжи языка и копыт КРС, пчелы, пчелиной семьи, бортничество VIII в. Улей однокорпусный, соты. Информационные стенды. Инструкционные карты.</p>

Наименование кабинета в соответствии с ФГОС	Информация о совмещении кабинета с другими	Учебно-наглядные пособия, учебное оборудование
экологические основы природопользования	Лаборатория защиты растений	Оборудование: телевизор. DVD. Фотоколориметр. Комплект плакатов. Чу-чела птиц. Информационные стенды. Красные книги животных и растений.
безопасность жизнедеятельности		Учебно-методическая Литература: журнал «ОБЖ», общевоинские уставы ВС РФ. Стенды. Комплекты плакатов. Противогаз ГП-7, противогазы ГП-5-20 шт. , ОЗК, ВПХР – 1, ДП-56 – 1, макет ММГ АК-74м.
охрана труда	материаловедение	Оборудование: люксметры; газоанализатор; психрометр; анемометр; огнетушители; основные и дополнительные средства защиты при работе в электрических установках; измеритель высокого напряжения Наглядные пособия: демонстрационный макет «Стробоскопический эффект»; демонстрационный макет «Пожарный щит». Комплект плакатов. Справочные и информационные стенды.
Лаборатории:		
электротехники и электроники	Кабинет физики	<p>Оборудование: учебная лаборатория «Уралочка»; набор контрольно-измерительных приборов; источники переменного трёхфазного напряжения на 220 В и 380 В; источник постоянного напряжения на 30 В; осциллограф учебный - 4; выпрямитель «ВУП – 2М». - 6; лабораторные стенды «Снятие характеристик транзистора»; «Мостовой выпрямитель»; «Построение частотной характеристики усилителя»; «Активные и пассивные элементы электроники»; «Генератор пилообразных импульсов»; «Фотореле»; «Выпрямитель трёхфазного тока»; «Действие терморегулятора». Комплект плакатов.</p> <p>Оборудование: набор контрольно-измерительных приборов; телескоп; телевизор; DVD проигрыватель; видеоманитофон; электронный осциллограф; трубки Мельде; психрометр; набор инструментов для определения коэффициента поверхностного натяжения жидкости; прибор для определения длины световой волны; модели триода, диода; счётчик Гейгера-Мюллера;</p>

Наименование кабинета в соответствии с ФГОС	Информация о совмещении кабинета с другими	Учебно-наглядные пособия, учебное оборудование
		камера Вильсона; демонстрационные модели; моновакуумметр; спектроскоп двухтрубчатый. Комплект учебных плакатов (в т. ч. в электронном виде). Справочные и информационные стенды.
метрологии, стандартизации и подтверждения качества	технологии производства продукции животноводства	Оборудование: штангенциркуль; штангенглубомер; рейсмас; штангензубомер; гладкий микрометр; микрометрический глубомер; микрометрический нутромер; листовой микрометр; индикаторный нутромер; индикаторная скоба; рычажная скоба; резьбовой микрометр; угломер Семёнова; угломер Кушникова; оптический угломер; набор блока концевых мер и др. Справочные и информационные стенды.
гидравлики и тепло-техники	Кабинет технической механики	Наглядные пособия. Модели: ДВС – двигатель внутреннего сгорания. Передачи: ременная, цепная, зубчатая, червячная, коническая, шевронная. Простые механизмы: кулисный, кулачковый, кривошипно-ползунный и др. Комплект плакатов. Справочные и информационные стенды.
Топлива и смазочных материалов		Стенды по регулировкам: форсунок, топливных насосов, гидравлических насосов и гидравлических распределителей, инструменты
тракторов, самоходных сельскохозяйственных и мелиоративных машин, автомобилей		<p>Оборудование: монтажный автомобиль ГАЗ-52; монтажные двигатели ГАЗ – 52, Д-240, ЗИЛ-130, Д-37, ЗМЗ-53, СМД-60, СМД-14, М-407, ГАЗ-52; коробка перемены передач ЗИЛ-130, МТЗ-80, ГАЗ-53, К-701; разрез двигателя ЗМЗ; ведущий мост Т-150К, ГАЗ-53; трансмиссия трактора МТЗ-80, ЮМЗ-6, Т-40; трансмиссия и ходовая часть трактора Т-70; коробка перемены передач и ведущий мост трактора ДТ-75; агрегаты ведущего моста трактора К-701; ведущий мост трактора Т-150К и др. Комплект плакатов. Справочные и информационные стенды: информационный стенд (техника безопасности и др. информация).</p> <p>Оборудование: плуг ПН-30Р; борона БДВ-20 и БЗСС-1; разбрасыватель минеральных удобрений РУН-15; сеялки СУПО-6 и СЗ-3,6; картофелесажалка СКМ-4; пресс-подборщик ПС-1,6; рассадопосадочная машина СКН-6;</p>

Наименование кабинета в соответствии с ФГОС	Информация о совмещении кабинета с другими	Учебно-наглядные пособия, учебное оборудование
		<p>опрыскиватель ОВП-2000; опыливатель ОШУ-50; протравливатель семян ПСШ-3; зерноуборочный комбайн ДОН-091; СК-6; подборщик комбайна ДОН; приставка для уборки подсолнечника ПСП-10; разрезы, узлы, макеты сельскохозяйственных машин. Макеты сельхозмашин: плуг навесной; плуг полунавесной; борона дисковая тяжёлая; борона дисковая лёгкая; борона зубовая; культиватор для сплошной обработки почвы и др. Комплект плакатов. Справочные и информационные стенды.</p> <p>Оборудование: Стенд диагностический «Анализатор К518»; Стенд «Мотор-тестер 5524»; Стенд «Автотестер К295»; ДВС Москвич – 412; ДВС ГАЗ – 53; Учебный автомобиль ГАЗ – 53; демонстрационные модели узлов автомобилей -10 шт.; кран-балка; шкаф силовой; сверлильный станок; заточной станок; сварочный агрегат; компрессор. Справочные и информационные стенды.</p>
эксплуатации машинно-тракторного парка	технологии производства продукции растениеводства;	<p>Оборудование: монтажный автомобиль ГАЗ-52; монтажные двигатели ГАЗ – 52, Д-240, ЗИЛ-130, Д-37, ЗМЗ-53, СМД-60, СМД-14, М-407, ГАЗ-52; коробка перемены передач ЗИЛ-130, МТЗ-80, ГАЗ-53, К-701; разрез двигателя ЗМЗ; ведущий мост Т-150К, ГАЗ-53; трансмиссия трактора МТЗ-80, ЮМЗ-6, Т-40; трансмиссия и ходовая часть трактора Т-70; коробка перемены передач и ведущий мост трактора ДТ-75; агрегаты ведущего моста трактора К-701; ведущий мост трактора Т-150К и др. Комплект плакатов. Справочные и информационные стенды: информационный стенд (техника безопасности и др. информация).</p>

Наименование кабинета в соответствии с ФГОС	Информация о совмещении кабинета с другими	Учебно-наглядные пособия, учебное оборудование
		<p>Оборудование: плуг ПН-30Р; борона БДВ-20 и БЗСС-1; разбрасыватель минеральных удобрений РУН-15; сеялки СУПО-6 и СЗ-3,6; картофелесажалка СКМ-4; пресс-подборщик ПС-1,6; рассадопосадочная машина СКН-6; опрыскиватель ОВП-2000; опыливатель ОШУ-50; протравливатель семян ПСШ-3; зерноуборочный комбайн ДОН-091; СК-6; подборщик комбайна ДОН; приставка для уборки подсолнечника ПСП-10; разрезы, узлы, макеты сельскохозяйственных машин. Макеты сельхозмашин: плуг навесной; плуг полунавесной; борона дисковая тяжёлая; борона дисковая лёгкая; борона зубовая; культиватор для сплошной обработки почвы и др. Комплект плакатов. Справочные и информационные стенды.</p>
технического обслуживания и ремонта машин		<p>Оборудование: Диагностические приборы и устройства: прибор КИ502 и КИ759 для испытания и регулировки форсунок; прибор КИ1086 для испытания нагнетательных клапанов; прибор КИ1093 для проверки и регулировки автотракторного электрооборудования; аппарат для ремонта камер ОШ 8993; приборы КИ5493 и КИ 5473 для проверки гидросистем и др. Станки: станок LE 87ПМ для конингования блоков и гильз цилиндров; станок МИП 278 для расточки блоков и гильз цилиндров; станок БМУ 4 для статической и динамической балансировки; станок СШК 3 для притирки клапанов и тарелок и др. Комплект плакатов. Справочные и информационные стенды.</p>
технологии производства продукции растениеводства	эксплуатации машинно-тракторного парка	<p>Оборудование: технические весы, разновесы, зерновые и мешочные щупы, набор зерновых сит, лабораторная посуда. Муляжи: картофеля, кормовой свеклы, сахарной свеклы, кормовой моркови, разрез зерновки риса, разрез зерновки пшеницы, стручки бобовых культур, цветка картофеля, соплодия кормовой и сахарной свеклы. Информационные стенды. Комплект плакатов.</p>

Наименование кабинета в соответствии с ФГОС	Информация о совмещении кабинета с другими	Учебно-наглядные пособия, учебное оборудование
технологии производства продукции животноводства	метрологии, стандартизации и подтверждения качества	Оборудование животноводческих ферм, раздаточный материал, плакаты, стенды
Тренажеры и тренажерные комплексы		
тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством		Тренажер для изучения правил проезда нерегулируемых перекрестков; Тренажер для изучения правил проезда регулируемых перекрестков; Тренажер для изучения правил дорожного движения «Светофоры в дорожных ситуациях»; Тренажер для моделирования и изучения дорожных ситуаций – 3 шт.
Учебно-производственное хозяйство		Земельный участок. Поля, предназначенные для выращивания зерновых и пропашных культур. Плодовый питомник площадью 0,5 га. Плодовый сад площадью 35,5 га. Виноградники (плодоносящие) площадью 107 га. Сельскохозяйственные машины и орудия. Тракторы, плакаты, инструменты, узлы агрегатов, инструменты и др.
Мастерские:		
слесарные мастерские		Оборудование: двухместный верстак -9; настольно-сверлильный станок ЗИМ-42Б заточный станок ЗК - 631; ручная дрель; ножницы по металлу; ножовки с полотнами; ручное приспособление для резки металла (болгарка). Справочные и информационные стенды: информационный стенд (техника безопасности и др. информация).
Пункт технического обслуживания		Технологическая яма; ручная таль; кран-балка; слесарные тисы – 2 шт.; набор ключей универсальный – 2 шт.; автомойка ручная -1 шт.

Наименование кабинета в соответствии с ФГОС	Информация о совмещении кабинета с другими	Учебно-наглядные пособия, учебное оборудование
Полигоны:		
Учебно-производственное хозяйство		Земельный участок. Поля, предназначенные для выращивания зерновых и пропашных культур. Плодовый питомник площадью 0,5 га. Плодовый сад площадью 35,5 га. Виноградники (плодоносящие) площадью 107 га. Сельскохозяйственные машины и орудия. Тракторы, плакаты, инструменты, узлы агрегатов, инструменты и др.
Автодром, трактородром		Договор № 10 от 20.04.2016 г. на совместную деятельность по сетевому взаимодействию с ПОУ Усть-Донецкий УЦР ДОСААФ России РО
Гараж с учебными автомобилями категории «В» и «С»		Легковой автомобиль – ВАЗ 2107, номерной знак – н654кв; Грузовой автомобиль: ГАЗ53Б, номерной знак – р076вр; ЗИЛ - номерной знак – о334ви
Залы:		
Актальный зал		Радиомикрофоны – 2 шт. микрофоны шнуровые – 2 шт. Микшерный пульт. Музыкальный центр. Музыкальная установка: усилитель, акустические колонки – 2 шт.
Читальный зал с выходом в сеть Интернет		Компьютеры – 3 шт. Многофункциональное устройство для сканирования, копирования и печати документов
Спортивный комплекс		
Спортивный зал		Мячи волейбольные. Сетка волейбольная. Мячи футбольные, мячи баскетбольные, кольца баскетбольные, табло, аптечка, гранаты для метания, скакалки, обручи.
Тренажерный зал		Тренажер «Баттерфляй»; штанга 77,5 кг. ; гири 32 кг. и 16 кг. ; тренажер для ног; гантели 5 пар.
Открытый стадион		Футбольное поле, полоса препятствий, перекладина разновысотная, брусья параллельные стационарные, рукоход многоуровневый.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

1.1. Текущий контроль знаний:

- входной контроль;
- оперативный контроль;
- рубежный контроль.

1.2. Промежуточная аттестация.

1.3. Итоговая государственная аттестация.

Правила подготовки, организации и проведения контролируемых мероприятий в ходе текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, а также критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов.

Правила подготовки, организации и проведения итоговой государственной аттестации определяется Положением об итоговой государственной аттестации выпускников.

При необходимости некоторые виды контроля могут быть опущены.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ

Текущий контроль освоения студентами программного материала учебных дисциплин и междисциплинарных курсов может иметь следующие виды: входной, оперативный и рубежный. Текущий контроль знаний может быть устным или письменным.

Для проведения текущего контроля преподаватель использует различные методы и средства, обеспечивающие объективность оценки знаний и умений студентов.

Текущий контроль по дисциплинам и междисциплинарным курсам цикла проводят в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Если выполнение и (или) защита лабораторных и практических работ оценивается в дифференцированной форме, то оценки выставляются по пятибалльной системе и учитываются как показатели текущей успеваемости студентов.

Данные текущего контроля должны использоваться администрацией, заведующими отделениями и преподавателями техникума для анализа освоения студентами основной профессиональной образовательной программы, обеспечения ритмичной

учебной работы студентов, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала.

Входной контроль знаний студентов проводится в начале изучения дисциплины, междисциплинарного курса с целью определения остаточных знаний в предметной области (предметных областях) и выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов посредством:

- выявления степени владения базовыми знаниями, умениями и навыками, необходимыми для начала обучения;
- определения степени владения новым материалом до начала его изучения.

Входной контроль проводится в форме тестирования с использованием единых тестовых заданий по дисциплине. Тестовые задания оформляются в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов.

Оперативный контроль

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности в рамках их изучения, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических и лабораторных работ, выполнение отдельных разделов курсового проекта (работы), выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций и т.д.) выбираются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

Рубежный контроль

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению каждой зачетной единицы учебной дисциплины или междисциплинарного курса и проводится с целью комплексной оценки уровня освоения программного материала.

Рубежный контроль проводится в форме, выбранной преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы студентов техникума.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю (экзамен квалификационный);
- зачет;
- дифференцированный зачет;
- курсовая работа (проект).

Формы и порядок промежуточной аттестации, а также периодичность ее проведения определяется рабочим учебным планом.

Промежуточную аттестацию проводят в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов: зачеты и дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного в ФГОС СПО на проведение промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов СПО по очной и заочной формам получения образования не должно превышать 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента и ее корректировку и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалистов ФГОС СПО в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП);
- полноты и прочности теоретических знаний по дисциплине, профессиональному модулю или междисциплинарному курсу;
- сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных работ;
- наличия умений организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой и использованием информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- наличия умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

При реализации ОПОП по ФГОС СПО-03 ведущие преподаватели готовят фонды оценочных средств в форме комплектов контрольно-оценочных средств (далее – КОС) по учебным дисциплинам (далее – УД) и профессиональным модулям

(далее – ПМ). Порядок оформления и методика составления КОС по УД и ПМ определяется Положением «О формировании фондов оценочных средств для оценки результатов освоения профессиональных модулей и учебных дисциплин».

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

При реализации профессиональных программ по ФГОС СПО-03 зачет, дифференцированный зачет и контрольная работа проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины. При этом зачет и дифференцированный зачет могут являться формами промежуточной аттестации и текущего контроля знаний студентов. Контроль знаний в форме контрольной работы может планироваться только в ходе текущего контроля знаний. Зачет или дифференцированный зачет как форма промежуточной аттестации должны планироваться преподавателями на последнем занятии в семестре.

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации студентов по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса рабочего учебного плана. На каждую экзаменационную сессию составляется утверждаемое заместителем директора по учебно-методической работе расписание экзаменов, которое доводится до сведения студентов, преподавателей и представителей работодателей (в случае проведения квалификационного экзамена) не позднее, чем за две недели до начала сессии.

К экзамену по дисциплине или междисциплинарному курсу допускаются студенты, полностью выполнившие все лабораторные работы и практические задания по данной дисциплине (дисциплинам), междисциплинарному курсу.

К квалификационному экзамену по профессиональному модулю допускаются студенты, полностью выполнившие все лабораторные работы и практические задания, курсовые работы (проекты), прошедшие учебные и производственные практики по данному модулю.

В ходе реализации ОПОП по ФГОС СПО-03 экзаменационные материалы должны входить в состав КОС по УД или ПМ, которые оформляются в соответствии с Положением «О формировании фондов оценочных средств для оценки результатов освоения профессиональных модулей и учебных дисциплин».

Форма проведения экзамена по дисциплине (устная, письменная или смешанная) и квалификационного экзамена по профессиональному модулю устанавливается техникумом в начале соответствующего семестра и доводится до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут

быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, и проводится в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306).

Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации и закреплению полученных студентом знаний, умений и освоенных общих и профессиональных компетенций.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования и дополнительным требованиям образовательного учреждения по специальности и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломного проекта.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий, организаций или образовательных учреждений.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

Допуск студента к ГИА объявляется приказом по Учреждению.

Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные Учреждением, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Сдача государственного экзамена и защита ВКР проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Учреждением сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Учреждении на период времени, установленный Учреждением самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается Учреждением не более двух раз.

Лицам, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы СПО и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается академическая справка о результатах обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК. В протоколе указываются ФИО всех членов ГЭК и количество часов работы ГЭК напротив каждого члена комиссии. Ведение протоколов осуществляется в прошнурованных книгах, листы которых пронумерованы. Книга протоколов заседаний государственной аттестационной комиссии хранится в делах Учреждения в течение установленного срока.

Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА, и выдаче соответствующего документа об образовании объявляется приказом директора Учреждения.

После окончания ГИА государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на педагогическом совете Учреждения. В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав ГЭК;
- перечень видов ГИА студентов по основной профессиональной программе;

- характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов по каждому виду ГИА согласно Приложению В;
- недостатки в подготовке студентов по данной специальности;
- выводы и предложения.

В ходе подготовки Учреждения к ГИА разрабатывается программа ГИА в Учреждении (последовательность подготовки документов к ГИА по образовательным программам СПО приведена ниже):

ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТОВ К ГИА

Наименование документа	Сроки выполнения (программы подготовки специалистов среднего звена)	Ответственные
Письмо в Министерство общего и профессионального образования РО об утверждении председателей ГЭК по каждой образовательной программе СПО	Срок устанавливается Министерством общего и профессионального образования, но не позднее 20 ноября	Заместитель директора по учебно-методической работе
Приказ по основной деятельности о составе ГЭК, апелляционной комиссии (по каждой образовательной программе СПО) (примечание: ГЭК действует в течение одного календарного года; состав апелляционной комиссии утверждается Учреждением одновременно с утверждением состава ГЭК)	Не позднее 1 января	Проект приказа: зам. директора по УМР
Разработка перечня тем ВКР (по каждой образовательной программе СПО) (примечание: разрабатываются педагогическими работниками, рассматриваются на заседании ЦК, утверждаются приказом по основной деятельности после предварительного положительного заключения работодателей).	Не позднее окончания 16 недели текущего учебного года. Ориентировочно – 3-я неделя декабря. (т.е. не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА)	Председатели цикловых комиссий
Программа ГИА, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний (по каждой образовательной программе СПО) (примечание: согласованная с работодателями, рассмотренная на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, утверждённая приказом по основной деятельности; доведена до сведения студентов).	Не позднее окончания 17 недели текущего учебного года. Ориентировочно – 4-я неделя декабря (т.е. не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА)	Программа ГИА (кроме приказа): председатели цикловых комиссий. Проект приказа: зам. директора по УМР
Инструкция о порядке ГИА (примечание: оформленная рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного доку-	Не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА (т.е. не позднее окончания 29 недели текущего учебного года) (при наличии	Председатели цикловых комиссий

Наименование документа	Сроки выполнения (программы подготовки специалистов среднего звена)	Ответственные
мента; увеличенным шрифтом (при проведении ГИА слепых и слабовидящих выпускников)	письменного заявления от выпускников из числа лиц с ОВЗ о необходимости создания специальных условий)	
Приказ по основной деятельности о закреплении за студентами тем ВКР, назначении руководителей и консультантов	Не позднее окончания 29 недели текущего учебного года. Ориентировочно – 3-я неделя марта (т.е. не позднее, чем за 2 недели до начала преддипломной практики)	Проект приказа: председатели цикловых комиссий
Разработка и выдача заданий на ВКР студентам в соответствии с закреплёнными темами (примечание: рассматриваются ЦК, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе, выдаются студентам под роспись).	Не позднее окончания 30 недели текущего учебного года. Ориентировочно – 4-я неделя марта (т.е. после закрепления темы и назначения руководителя, но не позднее, чем за 2 недели до начала преддипломной практики)	Председатели цикловых комиссий, руководители ВКР, зав. отделениями (выдача заданий под роспись)
Приказ по основной деятельности о назначении рецензентов выпускных квалификационных работ (не позже, чем за 1 месяц до защиты)	Не позднее 37-38 недели текущего учебного года. Ориентировочно – 2-я – 3-я недели мая	Руководители ВКР (предоставление сведений для председателей ЦК), председатели ЦК (обобщают данные и предоставляют сведения зав. отделениями), зав. отделениями (составление проекта приказа о назначении рецензентов)
Приказ по основной деятельности о допуске студентов к ГИА (примечание: к ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО)	Не позднее окончания 41 недели текущего учебного года. Ориентировочно – 2-я неделя июня (т.е. после выполнения в полном объеме учебного плана или индивидуального учебного плана)	Проект приказа: зав. отделениями после согласования с зам. директора по УМР
Приказ по основной деятельности о расписании проведения ГИА по образовательным программам СПО	Не позднее окончания 39 недели текущего учебного года. Ориентировочно – 4-я неделя мая (т.е. за 2 недели до начала ГИА)	Проект приказа: зав. отделениями на основании учебных планов

Наименование документа	Сроки выполнения (программы подготовки специалистов среднего звена)	Ответственные
Доведение содержания рецензии до сведения студентов	За 1 день до защиты	Подписные листы: зав. отделений
Протокол заседания ГЭК	В день проведения проведения любой из форм ГИА	Секретарь ГЭК
Отзыв председателя ГЭК	В последний день проведения ГИА	Зав. отделениями, секретарь ГЭК
Анализ результатов ГИА.	В последний день проведения ГИА	Зав. отделениями, секретарь ГЭК
Приказ по основной деятельности о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА, и выдаче документа об образовании и квалификации (примечание: на основании протоколов заседаний ГЭК)	По окончании срока ГИА	Проект приказа: зав. отделениями после согласования с зам. директора по УМР
Заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите выпускника, подавшего апелляцию о несогласии с результатами ГИА	Не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции	Председатель и секретарь апелляционной комиссии
Протокол заседания апелляционной комиссии (в случае проведения заседания апелляционной комиссии) (примечание: решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии)	Не позднее, чем через 3 рабочих дня с момента поступления апелляционного заявления	Председатель и секретарь апелляционной комиссии

Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) Учреждения по данной специальности.

Примерная схема Программы ГИА выпускников Учреждения представлена ниже. Программа для ГИА, включающая в себя фонды оценочных средств, разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Программа ГИА ежегодно разрабатывается, комплектуется ведущей цикловой комиссией по специальности и утверждается руководителем Учреждения после ее обсуждения на заседании педагогического совета Учреждения с участием председателя ГЭК.

Программа ГИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Вид ГИА определяется в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Объем времени на подготовку и проведение ГИА установлен требованиями ФГОС СПО по специальности.

**СХЕМА
ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Пухляковский агропромышленный техникум»
(ГБПОУ РО «ПАПТ»)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ГЭК

_____ (_____)

от «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебно-методической ра-
боте

_____ (Д.В. Заберов)

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

_____ В.В. Шубин

Приказ № _____

от «__» _____ 20__ г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

по специальности _____

(код и наименование специальности)

РАССМОТРЕНА:

на заседании цикловой комиссии

_____ наименование цикловой комиссии по приказу

Протокол № _____

от «__» _____ 20__ г.

Председатель цикловой комиссии

_____ (_____)

РАССМОТРЕНА:

на заседании
Педагогического совета

Протокол № _____

от «__» _____ 20__ г.

Секретарь Педагогического совета

_____ (_____)

х. Пухляковский, 20__ г.

1. Вид итоговой государственной аттестации: _____
(государственный экзамен, защита выпускной квалификационной работы)
2. Объем времени на подготовку и проведение: _____
3. Сроки проведения:
- основные: _____
- дополнительно, не прошедшие
ГИА по уважительной при-
чине²: _____
- дополнительно, не прошедшие
ГИА по неуважительной при-
чине или получившие неудо-
влетворительные результаты: _____
- дополнительно, для лиц, подав-
ших апелляцию³: _____
4. Необходимые материалы (в зависимости от вида ГИА):
- 4.1. Защита выпускной квалификационной работы:
- 4.1.1. Вид ВКР: _____
(дипломная работа, дипломный проект)
- 4.1.2. Требования к ВКР:
- 4.1.2.1. Требования к структуре.
- 4.1.2.2. Требования к объему и содержанию структурных частей ВКР.
- 4.1.2.3. Требования к текстовым документам⁴, графической части.
- 4.1.2.4. Требования к докладу, презентации⁵.
- 4.1.3. Приказ об утверждении тем ВКР.
- 4.2. Государственный экзамен по дисциплине⁶:
- 4.2.1. Наименование дисциплины: _____
(полное наименование дисциплины по рабочему учебному плану)
- _____
- _____
- 4.2.2. Наименование разделов и тем: _____
- _____
- 4.2.3. Перечень вопросов и заданий: _____
- _____
5. Подписной лист ознакомления студентов с Программой проведения ГИА⁷.
6. Условия подготовки и процедура проведения ГИА.
7. Критерии оценки⁸.

² В соответствии с приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 (п. 22, 23) или настоящим Положением п. 4.8, 4.9.

³ В соответствии с приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 (п. 36) или настоящим Положением п. 9.15.

⁴ В соответствии с Приложением Г настоящего Положения.

⁵ В Приложении Ж настоящего Положения.

⁶ При отсутствии государственного экзамена раздел из программы ГИА исключить.

⁷ См. приложение Б.

⁸ С учетом требований, указанных в пунктах Программы ГИА 4.1.2 и п. 4.2.3, см. пример в Приложении Е.

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

ознакомления с программой проведения государственной итоговой аттестации (ГИА)
студентов выпускной группы _____ 20__ - 20__ учебного года

№ п/п	ФИО выпускника	Дата	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			

Председатель цикловой комиссии _____ (_____)

Заведующий отделением _____ (_____)

**СХЕМА
АНАЛИЗА РЕЗУЛЬТАТОВ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Пухляковский агропромышленный техникум»
(ГБПОУ РО «ПАПТ»)

РЕЗУЛЬТАТЫ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Специальность _____

(код и наименование специальности)

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				Очная		Заочная	
		Количество	%	Количество	%	Количество	%
1	Окончили Учреждение						
2	Допущены к защите						
3	Принято к защите выпускных квалификационных работ						
4	Защищено выпускных квалификационных работ						
5	Оценки:						
	Отлично						
	Хорошо						
	Удовлетворительно						
	Неудовлетворительно						
6	Средний балл						
7	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:						
7.1	по темам, предложенным студентами						
7.2	по заявкам организаций, учреждений						
7.3	в области поисковых исследований						

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				Очная		Заочная	
		Количество	%	Количество	%	Количество	%
8	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:						
8.1	к опубликованию						
8.2	к внедрению						

ОБЩИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ

по специальности _____

(код и наименование специальности)

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				Очная		Заочная	
		Количество	%	Количество	%	Количество	%
1	Окончили Учреждение						
2	Количество дипломов с отличием						
3	Количество дипломов с оценками «хорошо» и «отлично»						
4	Количество выданных академических справок						

Сроки проведения ГИА определяются Учреждением в соответствии с его учебными планами.

Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний и практических умений выпускника в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

На заседания ГЭК Учреждением представляются следующие документы:

- Книга протоколов заседаний ГЭК.
- Приказ МОН от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Минобразования РО об утверждении председателя ГЭК.
- Приказ по Учреждению о составе ГЭК, апелляционной комиссии.
- Приказ по Учреждению о закреплении за студентами тем ВКР, назначении руководителей и консультантов.
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности.

- Программа ГИА.
- Приказ о допуске выпускников к ГИА (на основании протокола педсовета).

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ

При разработке программы ГИА ее разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ.

Перечень тем разрабатывается преподавателями образовательных организаций и обсуждается на заседаниях профильных цикловых комиссий образовательной организации с участием председателей ГЭК (см. ниже). Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки. ВКР может носить опытно-практический, опытно-экспериментальный, теоретический, проектный характер.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Закрепление за студентами тем ВКР, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задания на ВКР рассматриваются цикловыми комиссиями, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.

Экспертиза на соответствие требованиям ФГОС, разработанных заданий на ВКР, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ осуществляется на заседании соответствующей цикловой комиссии.

В отдельных случаях допускается выполнение ВКР группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения. Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты, специалист по нормоконтролю.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на ВКР сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы, принципы и последовательность нормоконтроля.

Обучающийся может применять для оформления документации ВКР автоматизированные системы проектирования и управления (САПР).

Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и (или) другим нормативным документам (в т.ч. документам СМК).

Общее руководство и контроль над ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебно-методической работе, заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий в соответствии с должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть.

Выпускные квалификационные работы могут выполняться студентами, как в образовательном учреждении, так и на предприятии (организации).

Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:

- введение;
- теоретическую часть;
- опытно-экспериментальную часть;
- выводы и заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;
- список используемой литературы;
- приложения.

По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки и графической части. В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в проекте решений.

В графической части принятое решение представлено в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм. Предпочтительно выполнение графической части при помощи современных систем автоматизированного проектирования (САПР), например, КОМПАС-3D. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности, темы дипломного проекта.

В состав дипломного проекта могут входить изделия, изготовленные студентом в соответствии с заданием.

Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора техникума.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

На рецензирование одной выпускной квалификационной работы образовательным учреждением должно быть предусмотрено не более 5 часов.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебно-методической работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в государственную экзаменационную комиссию.

Защита ВКР

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя.

На защиту ВКР отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

При определении окончательной оценки по защите ВКР учитываются:

- качество устного доклада выпускника;
- свободное владение материалом ВКР;
- глубина и точность ответов на вопросы;
- отзыв руководителя;
- рецензия.

РАССМОТРЕНО:
на заседании цикловой комиссии

_____ (наименование цикловой комиссии по приказу)

Протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.

Председатель ЦК _____ (_____)

Срок окончания выполнения дипломного проекта: «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:
заместитель директора
по учебно-методической работе

_____ Д.В. Заберов

от «__» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

для выполнения дипломного проекта (выпускной квалификационной работы) студентом

_____ (фамилия, имя и отчество студента)

1. Тема проекта: _____ (наименование темы дипломного проекта)

Тема утверждена приказом № _____ от «__» _____ 20__ года

2. Специальность: _____ (код и наименование специальности)

3. Исходные данные: _____

4. Содержание дипломного проекта (примерный перечень вопросов, подлежащих разработке):

5. Графическая часть проекта (с указанием обязательных чертежей):

Лист 1: _____

Лист 2: _____

Лист 3: _____

Лист 4: _____

Задание получил: «__» _____ 20__ года _____ (подпись студента)

Руководитель дипломного проекта _____ (_____) (подпись) (имя, отчество, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ГЭК

_____ (_____)

от «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебно-методической ра-
боте

_____ (Д.В. Заберов)

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

_____ В.В. Шубин

Приказ № _____

от «__» _____ 20__ г.

Перечень тем выпускных квалификационных работ

Для студентов _____ курса

Специальности _____

(шифр и наименование специальности)

Вид ВКР _____

(дипломный проект, дипломная работа)

1. ...
2. ...
3. ...

Преподаватель _____

(подпись)

(_____)

(имя, отчество, фамилия)

Преподаватель _____

(подпись)

(_____)

(имя, отчество, фамилия)

Преподаватель _____

(подпись)

(_____)

(имя, отчество, фамилия)

РАССМОТРЕН:

на заседании цикловой комиссии

_____ (наименование цикловой комиссии по приказу)

Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г. Председатель ЦК _____ (_____)

«Пухляковский агропромышленный техникум»

ОТЗЫВ на выпускную квалификационную работу, выполненную студентом⁹

_____ (фамилия, имя и отчество студента)

1. Тема ВКР:

_____ (наименование темы выпускной квалификационной работы)

2. Вид ВКР:

_____ (дипломный проект, дипломная работа)

3. Специальность:

_____ (код и наименование специальности)

Дата: « » _____ 20__ года

Руководитель ВКР _____

(подпись)

(_____)

(имя, отчество, фамилия)

Приложение С

⁹ Давая заключение о качестве ВКР, наряду с характеристикой качества графических работ (для специальностей технического профиля), связанности изложения и грамотного составления пояснительной записки, степени самостоятельности работы студента над ВКР и проявленной им инициативы, следует охарактеризовать теоретическую и практическую подготовку студента, выявившуюся способность решать конкретные производственные и конструкторские (для специальностей технического профиля) задачи на базе последних достижений техники и новаторов производства. Общая оценка даётся по пятибалльной системе.

«Пухляковский агропромышленный техникум»

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу, выполненную студентом

_____ (фамилия, имя и отчество студента)

1. Тема ВКР: _____

_____ (наименование темы выпускной квалификационной работы)

2. Вид ВКР: _____

_____ (дипломный проект, дипломная работа)

3. Специальность: _____

_____ (код и наименование специальности)

4. Актуальность, новизна _____

5. Оценка содержания работы _____

6. Отличительные особенности работы _____

7. Практическое значение работы _____

8. Замечания и недостатки _____

9. Рекомендуемая оценка выполненной работы _____

Дата: « » _____ 20 ____ года

Рецензент _____ (_____)

_____ (подпись)

_____ (имя, отчество, фамилия)

М.П.

_____ (наименование организации, должность рецензента)

С рецензией ознакомлен: « » _____ 20 ____ года

_____ (подпись студента)

«Пухляковский агропромышленный техникум»

ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ

(выпускная квалификационная работа)

на тему

(наименование темы)

Выполнил(-а)

(фамилия, имя, отчество, форма обучения, курс, подпись)

Специальность _____

(код и наименование специальности)

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель

(фамилия и инициалы, подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

х. Пухляковский, 20__ г.