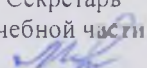


СМК.ОП-3/РК-7.4-ОМК ПО,ТУ  
И ПФ 2-19

ОП-3 «ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ»

**РАССМОТРЕНО:**  
на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 4  
от «07» 02 . 2019 г.

Рег. № 27  
Секретарь  
учебной части  
  
(Е.Л. Морозова)



## ПОЛОЖЕНИЕ

*Система менеджмента качества*

### Порядок приема в ГБПОУ РО «Пухляковский агропромыш- ленный техникум» Версия 3.0

Дата введения: 01.03.2019

Разработано : Черновол Е.В., ответственный секретарь приемной  
комиссии

х. Пухляковский, 2019 г.

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Организация приема граждан в Учреждение.....	5
3. Организация информирования поступающих.....	5
4. Прием документов от поступающих.....	6
5. Вступительные испытания.....	7
6. Прохождение перед поступлением обязательных предварительных медицинских осмотров.....	10
7. Зачисление в образовательное учреждение.....	11
8. Целевое обучение.....	12
9. Приложения.....	12
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА ДОКУМЕНТА .....	13

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема граждан в ГБПОУ РО «Пухляковский агропромышленный техникум» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019-2020 учебный год (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - СПО) по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) за счет средств бюджета Ростовской области, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

1.2. Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- 1.2.1. Федеральный закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 25.12.2018 г.) «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2.2. Областной закон Ростовской области «Об образовании в Ростовской области» №26-ЗС от 29.11.2013 г.
- 1.2.3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 № 16 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте 06.03.2014 № 31529), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.11.2018 г. № 243 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.01.2019 г.)
- 1.2.4. Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности».
- 1.2.5. Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 г. № 302н (ред. от 06.02.2018) "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.10.2011 г. № 22111)
- 1.2.6. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 21 декабря 2012г. №1346н «О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения их».
- 1.2.7. Устав Учреждения.
- 1.2. Прием иностранных граждан в Учреждение на обучение осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и Международными договорами Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета, а также по

договорам об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения.

- 1.3. Правила приема иностранных граждан включаются самостоятельным разделом в правила приема техникума.
- 1.4. Прием в ГБПОУ РО «ПАИТ» лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.
- 1.5. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с приращением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.
- 1.6. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований Ростовской области, является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.7. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств бюджета Ростовской области устанавливаются на конкурсной основе по специальностям, имеющим государственную аккредитацию.
- 1.11. Учреждение вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.
- 1.12. Учреждение вправе осуществлять в пределах финансируемых за счет средств учредителя контрольных цифр приема целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.
- 1.13. Учреждение осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.
- 1.14. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **2. Организация приема граждан в образовательное учреждение**

- 2.1. Организация приема граждан для обучения по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГБПОУ РО «ПАИТ» (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является руководитель - директор техникума.
- 2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.
- 2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором.



- 2.4. При приеме в техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.
- 2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### 3. Организация информирования поступающих

- 3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам, включенным в действующую лицензию на осуществление образовательной деятельности.
- 3.2. В целях ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации техникума по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, перечнем образовательных программ, реализуемым техникумом, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, приемная комиссия обеспечивает наличие указанных документов на специальном информационном стенде и также размещение указанных документов на официальном сайте техникума: <http://puhtehn.ru>.
- 3.3. В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии.
- 3.4. Приемная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:
  - 3.4.1. Не позднее 1 марта:
    - правила приема в техникум;
    - условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
    - перечень специальностей, по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
    - требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
    - информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
    - информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

### 3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
  - количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Ростовской области по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
  - количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
  - информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
  - образец договора об оказании платных образовательных услуг.
- 3.5. В период приема документов приемная комиссия техникума ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).
- 3.6. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в техникум.
- 3.7. ГБПОУ РО «Пухляковский агропромышленный техникум» имеет Лицензию на право ведения образовательной деятельности Серия 61Л01 № 0004-44, регистрационный номер 6393 от 11.07.2016 г. и проводит в 2019 году прием граждан по следующим направлениям подготовки:

№ п/п	Наименование специальности	Сроки обучения, уровень образования, форма обучения		
1	35.02.05 Агрономия	Сроки обучения	очное	заочное
		на базе основного общего образования	3г.10м	3г.10м
		на базе среднего общего образования	2г.10м	3г.10м
2	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	Сроки обучения	очное	заочное
		на базе основного общего образования	3г.10м	3г.10м
		на базе среднего общего образования	2г.10м	3г.10м
3	35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства	Сроки обучения	очное	заочное
		на базе основного общего образования	3г.10м	-
		на базе среднего общего образования	2г.10м	-
4	19.02.05 Технология бро-дильных производств и виноделие	Сроки обучения	очное	заочное
		на базе основного общего образования	3г.10м	3г.10м
		на базе среднего общего образования	2г.10м	3г.10м
5	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Сроки обучения	очное	заочное
		на базе основного общего образования	2г.10м	2г.10м
		на базе среднего общего образования	1г.10м	1г.10м

#### 4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в ГБПОУ РО «ПАПТ» по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием заявлений в техникум на любую форму получения образования начинается с 1 июня 2019 года.

4.3. Прием заявлений в образовательные организации на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.4. Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по заочной форме обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

##### 4.5.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или заверенную ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или заверенную ксерокопию документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии 3x4;
- для специальностей, определенных Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» дополнительно предоставляется оригинал медицинской справки о прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) в соответствии с частью 7 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

##### 4.5.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- заверенную копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее — документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к



нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»
- 4 фотографии 3х4.
- для специальностей, определенных Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» дополнительно предоставляется оригинал медицинской справки о прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) в соответствии с частью 7 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее -при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.5.3 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 21.1 - 21.3 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, и/или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, кем и когда выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность для обучения, по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

4.7. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.8. Подписью поступающего заверяется также следующее:



- получение среднего профессионального образования впервые;
  - ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.
- 4.9. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.
- 4.10. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697\*(7), поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности. В перечень входят следующие специальности подготовки техникума:
- 35.02.07 Механизация сельского хозяйства;*
  - 19.02.05 Технология бродильных производств и виноделие*
- 4.11. В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздрава России, учебное заведение обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в техникуме и последующей профессиональной деятельности.
- 4.12. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.
- 4.13. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4.3 и 4.4 настоящего Порядка.
- 4.14. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии техникумом.
- 4.15. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.5 настоящего Порядка.
- 4.17. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

- 4.18. Поступающему при личном представлении документов выдается реписка о приеме документов.
- 4.19. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## 5. Вступительные испытания

- 5.1. При приеме в ГБПОУ РО «Пухляковский агропромышленный техникум» не проводятся вступительные испытания, поскольку не реализуются образовательные программы среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.
- 5.2. В случае если численность поступающих превышает количество мест, установленных контрольными цифрами приема, то учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего, среднего (полного) общего образования или начального профессионального образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

## 6. Прохождение перед поступлением обязательных предварительных медицинских осмотров

- 6.1. Прохождение предварительных медицинских осмотров несовершеннолетних абитуриентов проводится в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 21 декабря 2012 г. №1346н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них».

При этом предварительные медицинские осмотры несовершеннолетних (далее – предварительные осмотры) проводятся при поступлении в техникум в целях определения соответствия обучающегося требованиям к обучению.

В медицинской справке, которую поступающий представляет при поступлении на обучение по специальностям указанные в п. 4.10, должны обязательно быть отражены заключения о состоянии здоровья при проведении медицинского осмотра следующими *врачами-специалистами: педиатр, хирург, стоматолог, уролог-андролог, эндокринолог, невролог, травматолог-ортопед, офтальмолог, отоларинголог, акушер-гинеколог, психиатр подростковый.*

Также в медицинской справке должны обязательно содержаться сведения о проведенных **лабораторных и функциональных исследованиях:** *общий анализ крови, общий анализ мочи, исследование уровня глюкозы в крови, ультразвуковое исследование органов брюшной полости, сердца, щитовидной железы и органов репродуктивной сферы, электрокардиография, флюорография легких (с возраста 15 лет)*

- 6.2. Обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при поступлении в техникум по специальностям (далее – предварительные осмотры) названным в п.6.1. проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего в техникум, поручаемой ему работе в ходе прохождения учебных и

производственных практик, а также с целью раннего выявления и профилактики заболеваний.

- 6.3. Предварительные осмотры проводятся медицинскими организациями любой формы собственности, имеющими право на проведение предварительных осмотров, а так же на экспертизу профессиональной пригодности в соответствии с действующими нормативными правовыми актами (далее - медицинские организации).
- 6.4. Поступающий на специальности, указанные в п.4.10. представляет оригинал медицинской справки (форма 086-У), содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».
- 6.5. В медицинской справке, которую поступающий представляет при поступлении на обучение по специальностям, указанной в п. 4.10 настоящих правил, кроме заключения о состоянии здоровья врачей - специалистов, указанных в п.6.1, должны обязательно быть отражены заключения о состоянии здоровья при проведении медицинского осмотра следующими врачами-специалистами: терапевт, нарколог, аллерголог.  
**Все девушки обязательно** осматриваются акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследований.  
Также в медицинской справке должны обязательно содержаться сведения о проведенных лабораторных и функциональных исследованиях: *клинический анализ крови; клинический анализ мочи; биохимический скрининг; содержание в сыворотке крови холестерина.*
- 6.7. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до завершения приема документов.

## 7. Зачисление в образовательное учреждение

- 7.1. Поступающий **не позднее 25 августа** представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации государственного образца в сроки, установленные приемной комиссией по каждой из специальностей подготовки.
- 7.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.



## 8. Целевое обучение

- 8.1. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Ростовской области, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г № 273 ФЗ- «Об образовании в Российской Федерации».
- 8.2. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по среднему баллу аттестата (документ об образовании).
- 8.3. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.
- 8.4. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.
- 8.5 При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:
- 1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 1, ст. 7061);
  - 2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";
  - 3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" и по международной организацией "WorldSkills International"
- Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

## 9. Приложения. Приложений нет

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА ДОКУМЕНТА

Документ: СМК.ОП-ЗРК-7.4-ОМК ПО. ГУ и ПФ-ПО-9-18 Положение «Порядок приема в ГБПОУ РО «Пухляковский агропромышленный техникум»

(код и наименование документа)

Дата разработки проекта документа: 07 февраля 2019 года

(дата разработки документа)

Руководитель ОМК	Ф.И.О.	Замечания и предложения:		
Зав. по И и ПО	Куликова Л.Н.	Дата:	Подпись:	Учтено (да/нет):
Дата согласования:		Подпись:		
Руководитель ОМК	Ф.И.О.	Замечания и предложения:		
ВР	Сафронова М.П.	Дата:	Подпись:	Учтено (да/нет):
Дата согласования:		Подпись:		

Ответственный секретарь  
приемной комиссии

Е.В. Чернов