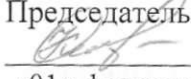
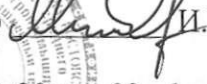


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ГБОУ СПО РО)
«ПУХЛЯКОВСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета
 Казаркина С.А.
«01» февраля 2012 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  И.В. Молодцев
Приказ № 20 от «02» февраля 2012 г.



Положение
о защите персональных
данных работников
ГБОУ СПО РО «Пухляковский
агропромышленный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях соблюдения законодательства Российской Федерации при обработке персональных данных работников ГБОУ СПО РО «Пухляковский агропромышленный техникум» - получении, хранении, комбинировании, передаче или любом другом использовании информации.

1.2. Общие требования при обработке персональных данных работника, гарантии их защиты:

1.2.1. обработка персональных данных работника может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;

1.2.2. все персональные данные работника следует получать у него самого. Если персональные данные работника возможно получить только у третьей стороны, то работник должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Следует сообщить работнику о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение;

1.2.3. не следует получать и обрабатывать персональные данные работника о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых, отношений, в соответствии со статьей 24 Конституции Российской Федерации работодатель вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни работника только с его письменного согласия;

1.2.4. нельзя получать и обрабатывать персональные данные работника о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности;

1.2.5. при принятии решений, затрагивающих интересы работника, не следует основываться на персональных данных работника, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения;

1.2.6. обеспечить защиту персональных данных работника от неправомерного их использования или утраты;

1.2.7. работники знакомятся под роспись с настоящим Положением, устанавливающим порядок обработки персональных данных в т.ч. своими правами и обязанностями в этой области;

1.2.8. работники не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны;

2. Хранение и использование персональных данных работников

2.1. Порядок хранения и использования персональных данных работников устанавливается работодателем с соблюдением требований Трудового Кодекса РФ и иных федеральных законов.

3. Передача персональных данных работника

3.1. При передаче персональных данных работника соблюдать следующие требования:

3.1.1. не сообщать персональные данные работника третьей стороне без письменного согласия работника, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения

угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных трудовым кодексом и иными Федеральными законами;

3.1.2. не сообщать персональные данные работника в коммерческих целях без его письменного согласия;

3.1.3. предупредить лиц, получающих персональные данные работника, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные работника, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности);

3.1.4. осуществлять передачу персональных данных работника в пределах ГУЗ РОКБ в соответствии с настоящим Положением, с которым работник должен быть ознакомлен под роспись;

3.1.5. разрешать, доступ к персональным данным работников только специально уполномоченным лицам (работникам отдела кадров, юрисконсультам, бухгалтерам, экономистам), при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные работника, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

3.1.6. не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о невозможности выполнения работником трудовой функции;

3.1.7. передавать персональные данные работника представителям работников и ограничивать эту информацию только теми персональными данными работника, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

4. Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных

4.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя, работники имеют право на:

4.1.1. полную информацию об их персональных данных и обработке этих данных;

4.1.2. свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные работника. за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

4.1.3. определение своих представителей для защиты своих персональных данных;

4.1.4. доступ к относящимся к ним медицинским данным с помощью медицинского специалиста по их выбору;

4.1.5. требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований

трудового кодекса или иного федерального закона. При отказе работодателя исключить или исправить персональные данные работника он имеет право заявить в письменной форме работодателю о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера работник имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

4.1.6. требование об извещении работодателем всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные работника, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

4.1.7. обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия работодателя при обработке и защите его персональных данных.

5. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника

5.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работника, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

6. Срок действия настоящего Положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ГБОУ СПО РО «Пухляковский агропромышленный техникум», по согласованию с профсоюзным комитетом и действует до утверждения нового Положения «О защите персональных данных работников».