

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ГБОУ СПО РО)
«ПУХЛЯКОВСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

РАССМОТРЕНО:

на Совете техникума

протокол № 1 от «16» февраля 2012 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  И.В. Молодцев

Приказ № 25 от «29» февраля 2012 г.



**Правила внутреннего
распорядка студенческого
общества
ГБОУ СПО РО «Пухляковский
агропромышленный техникум»**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее – настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Настоящие Правила, являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.3. Жилые помещения в студенческом общежитии (далее – общежитие), закрепленные за ГБОУ СПО РО «Пухляковский агропромышленный техникум» (далее – Учреждение) на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания студентов, обучающихся по очной форме обучения, а также для временного проживания, обучающихся по заочной форме обучения на период сдачи экзаменов и защиты дипломных проектов и абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора Учреждения на заселение (далее – приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора Учреждения на заселение студента, зачисленного на 1 курс, формируется приемной комиссией, на основании личного заявления обучающегося.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Учреждения.

2.2. При заселении в общежитие приоритет предоставляется студентам льготных категорий, а именно:

2.2.1. детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.2.2. студентам с ограниченными возможностями, которые имеют I или II группы инвалидности или детям-инвалидам;

2.2.3. студентам, которые принадлежат к I или II категориям потерпевших от ЧАЭС или пострадавших в результате аварии на ЧАЭС;

2.2.4. студентам, которые принадлежат к членам семей погибших (а также тех, которые пропали без вести) военнослужащих;

2.2.5. студентам из малообеспеченных семей;

2.2.6. студентам из многодетных семей;

2.2.7. студентам из неполных семей или семей, один из родителей которой – инвалид.

2.3. Заселение студентов, указанных в п. 2.2 осуществляется по согласованию с социальной службой Учреждения и студенческим советом общежития (далее – студсовет общежития).

2.4. Заселение в общежитие производится заведующим общежития на основании приказа директора Учреждения на заселение, паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.5. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности, согласно разделу 6 Положения о студенческом общежитии.

2.6. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены под роспись с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим общежития.

2.7. Проживающие в течение двух недель обязаны сдать необходимые документы заведующему общежитием для оформления временной регистрации.

2.8. Размер оплаты за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание платы за проживание в общежитии осуществляется путем оплаты через бухгалтерию Учреждения.

2.9. Плата за проживание в общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул. При выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

2.10. Все студенты, которые проживают в общежитии вовлекаются в хозяйственные работы по самообслуживанию (поддержание порядка в местах проживания и общего пользования и т.п.)

2.11. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.12. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах определяется администрацией Учреждения по согласованию со студсоветом общежития.

2.13. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории Федерального округа, в котором находится Учреждение, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения соответствующего населенного пункта, в котором находится Учреждение, о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим в общежитии выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

3.2.1. лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;

3.2.2. лица, не работающие и не обучающиеся в Учреждении, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охрана общежития записывает сведения о приглашенных.

3.3. Ответственность за несвоевременный (до 22.00 ч.) уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.4. Культурно-массовая деятельность в общежитии осуществляется в соответствии с планом воспитательной работы, который разрабатывается студсоветом общежития и согласовывается с администрацией Учреждения.

3.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не разрешается.

3.7. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим общежитием в специальном журнале.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

4.1.1. проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при выполнении условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;

4.1.2. пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

4.1.3. обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по своей вине;

4.1.4. участвовать в формировании студсовета общежития и быть избранным в его состав;

4.1.5. участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

4.1.6. пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;

4.1.7. обращаться с жалобами на работу сотрудников общежития и жилищно-бытовые условия, которые не отвечают требованиям настоящего Положения и нормам оборудования и содержания общежития, к администрации Учреждения в соответствии с Законом РФ «Об обращении граждан».

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в общежитии обязаны:

5.1.1. выполнять условия заключенного с администрацией Учреждения договора найма жилого помещения;

5.1.2. в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

5.1.3. принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;

5.1.4. своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

5.1.5. во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

5.1.6. строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

5.1.7. строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

5.1.8. регистрировать дополнительные электроприборы у заведующего общежитием;

5.1.9. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

5.1.10. экономно расходовать электроэнергию и воду;

5.1.11. соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне – по установленному графику дежурств;

5.1.12. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ и договором найма жилого помещения;

5.1.13. по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

5.1.14. обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

5.1.15. обо всех чрезвычайных ситуациях в общежитии срочно сообщать заведующему общежитием и студсовет общежития.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

5.2.1. самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

5.2.2. самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

5.2.3. самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

5.2.4. выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

5.2.5. наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;

5.2.6. курить в помещениях общежития;

5.2.7. незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;

5.2.8. предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

5.2.9. находиться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

5.2.10. продажа алкогольных напитков и наркотических средств;

5.2.11. установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации общежития;

5.2.12. использование в жилом помещении источников открытого огня;

5.2.13. содержание в общежитии домашних животных;

5.2.14. хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Права администрации студенческого общежития

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

6.1.1. вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

6.1.2. совместно со студсоветом общежития вносить на рассмотрение директора Учреждения предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;

6.1.3. принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. Обязанности администрации учреждения

7.1. Администрация Учреждения обязана:

7.1.1. обеспечивать обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

7.1.2. при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

7.1.3. содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

7.1.4. заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

7.1.5. укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий;

7.1.6. укомплектовывать штаты общежития обслуживающим персоналом в установленном порядке;

7.1.7. своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

7.1.8. обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

7.1.9. временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

7.1.10. содействовать студсовету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

7.1.11. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

7.1.12. обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

7.1.13. обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

7.1.14. обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Обязанности администрации общежития

8.1. Администрация общежития обязана:

8.1.1. обеспечивать предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

8.1.2. содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

8.1.3. укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

8.1.4. обеспечивать проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

8.1.5. оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

8.1.6. обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

8.1.7. в случае заболевания проживающих переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;

8.1.8. обеспечивать ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

8.1.9. предоставлять проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

8.1.10. содействовать работе студсовета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

8.1.11. принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

8.1.12. обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

8.1.13. обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9. Общественные органы управления общежитием

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост жилых этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовой работы. Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2. На каждом этаже избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке. Староста руководствуется решениями студсовета общежития и администрации общежития.

9.3. По представлению студсовета общежития за активное участие в культурно-массовой деятельности, работах по улучшению условий проживания, состояния общежития и прилегающей территории, проживающие могут быть поощрены:

9.3.1. объявлением благодарности;

9.3.2. награждением ценным подарком, денежной премией, званием «Лучшая секция», «Лучший староста этажа».

9.3.3. отдельные комнаты общежития могут быть поощрены дополнительным оборудованием и инвентарем.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим в общежитии по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и правилами внутреннего распорядка общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается администрацией Учреждения.

10.2. За нарушение проживающими настоящих Правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

10.2.1. замечание;

10.2.2. выговор;

10.2.3. выселение из общежития;

10.2.4. отчисление из Учреждения с расторжением договора найма жилого помещения (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

10.3.1. использования жилого помещения не по назначению;

10.3.2. разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

10.3.3. отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;

10.3.4. систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

10.3.5. невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев подряд;

10.3.6. отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

10.3.7. появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

10.3.8. хранения, распространения наркотических средств;

10.3.9. хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

10.3.10. отчисления из Учреждения;

10.3.11. иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Учреждения.

11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Учреждения в случаях:

11.1.1. расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

11.1.2. отчисления обучающихся из Учреждения до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;

11.1.3. по личному заявлению проживающих;

11.1.4. отчисления обучающихся из Учреждения по окончании срока обучения.